



Associação de Defesa e Apoio da Vida

Relatório de Atividades

Ano 2021

# ÍNDICE

1. ADAV-Coimbra: breve apresentação .....	4
1.1. Direção e órgãos sociais .....	4
1.2. Equipa técnica .....	4
2. INTRODUÇÃO .....	4
3. OBJETIVOS TRAÇADOS PARA 2021: síntese .....	5
4. GABINETE DE SERVIÇO SOCIAL .....	6
4.1. Processos de apoio social em 2021 .....	7
4.2. Origem dos encaminhamentos para a ADAV .....	10
4.3. Público-alvo: caracterização .....	11
4.3.1. Caracterização dos utentes.....	11
4.3.2. Caracterização dos agregados familiares.....	14
4.3.3. Caracterização da situação social dos agregados familiares.....	15
4.4. Encaminhamentos e Articulações.....	18
4.5. Formação frequentada.....	21
5. GABINETE DE PSICOLOGIA.....	21
5.1. Apoio psicológico .....	22
5.2. Beneficiários de apoio psicológico e tipologia dos processos .....	22
5.3. Origem dos encaminhamentos .....	23
5.4. Caracterização dos problemas apresentadas pelos pacientes .....	23
5.5. Supervisão .....	26
5.6. Formação frequentada.....	26
6. GABINETE DE VOLUNTARIADO.....	26
7. GABINETE JURÍDICO.....	27
7.1 Área de intervenção .....	27
7.1.1 – Direito de Imigração .....	27
7.1.2 – Direito da Família .....	27
7.1.3 – Direito do Trabalho .....	28
7.2 Concretização da Intervenção do Gabinete Jurídico .....	28
7.3 Problemáticas apresentadas .....	30
7.4 Formações .....	30
8. INSTITUIÇÕES PARCEIRAS .....	30
9. MEDIDAS DE APOIO NO ÂMBITO DA COVID-19 .....	32
10. INICIATIVAS SOLIDÁRIAS.....	33
10.1. Celebração de datas especiais.....	33
10.2. 14.º Jantar de Solidariedade da ADAV-Coimbra.....	34
10.3. Visitas à ADAV-Coimbra para entrega de donativos.....	34
10.4. Campanhas para angariação de bens em superfícies comerciais .....	35
10.5 Campanha de Natal: “Árvore de Natal Solidária” .....	35
10.6. Participação em eventos em representação da ADAV – Coimbra .....	35
11. BANCO DA MATERNIDADE E DA CRIANÇA (BMC).....	36
11.1. Bens doados e reencaminhados .....	37
11.2. Entidades apoiantes do BMC.....	39
11.3. Apoios regulares ao BMC.....	40
11.4. Instituições apoiadas pelo BMC.....	40
12. ATIVIDADES COMPLEMENTARES.....	41
12.1. Candidaturas a projetos de apoio social.....	41
12.2. Desenvolvimento da Base de Dados da ADAV-Coimbra .....	41
13. FONTES DE FINANCIAMENTO.....	42

14. FORMAÇÃO .....	42
14.1. Formação Modular “Técnico de Apoio ao Emprego” .....	42
15. GABINETE DE APOIO AO EMPREGO (GAE) .....	43
15.1. Enquadramento do projeto .....	43
15.2. Atividades desenvolvidas em 2020 .....	43
15.3. Atividades desenvolvidas em 2021.....	44
15.4 Quadro – Resumo dos Objetivos atingidos pelo Gabinete de Apoio ao Emprego .....	45
ANEXO I - DESCRIÇÃO FUNCIONAL DA ESTRUTURA ORGÂNICA DA ADAV-COIMBRA .....	47
ANEXO II - QUADRO-SÍNTESE: EVOLUÇÃO DO TRABALHO DA ADAV DESDE 2010 .....	51

## **1. ADAV-COIMBRA: breve apresentação**

A Associação de Defesa e Apoio da Vida (ADAV) foi constituída em 1998 e reconhecida como Instituição Particular de Solidariedade Social (IPSS), com estatuto de utilidade pública, em 2000 (Diário da República, III Série, n.º 28, de 3-II-2000; Número de Identificação Fiscal: 504 348 914).

Sendo uma associação não confessional e apartidária, tem por finalidade «o apoio à família, assim como a defesa e a promoção da vida humana e da dignidade da mulher, empenhando-se na luta pela não discriminação da pessoa em função do sexo, de modo que a igualdade de direitos entre homens e mulheres se torne um facto na vida social» (art.º 2º dos Estatutos da ADAV-Coimbra, 2018).

A ADAV-Coimbra é uma das associações fundadoras da Federação Portuguesa pela Vida, desenvolve a sua ação a nível distrital e conta com um grupo de sócios, vinculados ao pagamento de uma pequena quota anual e ativamente empenhados nas atividades da Associação.

### **1.1. Direção e Órgãos sociais**

Presidente da Direção- Dr.ª Fátima Vilaça

Vice-Presidente – Dra. Margarida Murteira

Vogais – Eng. Paulo Sampaio

Tesoureiro – Eng. Abel Lopes

Presidente Assembleia Geral – Prof. Doutora Ana Maria Ramalheira

Presidente Conselho Fiscal - Dr. Miguel Urbano

### **1.2. Equipa Técnica (à data da elaboração do Relatório)**

Diretora Técnica e Jurista – Dr.ª Isabel Miranda

Assistente Social – Dr.ª Filipa Neves

Psicóloga com funções de coordenação do Banco da Maternidade e da Criança (BMC) – Dr.ª Diana Batista

Psicóloga: Dra. Auni Dwarkadas (ao abrigo de Estágio Profissional ATIVAR participado pelo IEFPP) – desde 27 de setembro de 2021

Assistente Social – Dra. Inês Carreira (ao abrigo de Estágio Profissional ATIVAR participado pelo IEFPP) – desde 27 de setembro de 2021)

Colaboradora do BMC – Dr.ª Liliana Almeida

Importa referir que no ano de 2021 cessaram funções na ADAV as seguintes colaboradoras:

- Dra. Carolina Sá – cessação de funções a 07 de julho de 2021, conforme comunicação feita à Segurança Social.

- Dra. Carolina Oliveira – cessação de funções a 02 de julho de 2021, conforme comunicação feita à Segurança Social. Na prática, esta colaboradora terminou o exercício das duas funções na ADAV no dia 9 de junho, usufruindo desde essa data de férias vencidas por gozar.

## **2. INTRODUÇÃO**

O presente relatório resume o trabalho desenvolvido pela ADAV-Coimbra, nas suas diferentes atividades, durante o ano de 2021.

Em termos globais, considera-se que a ADAV-Coimbra conseguiu manter o serviço prestado no acompanhamento regular e próximo de mulheres grávidas, mães e respetivos agregados familiares que solicitaram diretamente o apoio da Associação, ou que para ela foram encaminhadas por instituições da rede social.

As situações de imigração e de desemprego involuntário continuaram a marcar a realidade da maioria das famílias que a nós recorreram, pelo que as necessidades de apoio, se mantiveram.

Ainda assim, os dados referentes ao exercício de 2021 revelam que este ano, por razões de diversa índole, se veio a revelar bastante atípico para ADAV, o que poderá ter trazido impacto nos números de processos abertos, atendimentos efetuados e até no número de atividades desenvolvidas.

Além das dificuldades e constrangimentos sentidos no exercício das atividades diárias da ADAV decorrentes da situação de pandemia, a capacidade de resposta tornou-se ainda mais desafiante aquando da cessação de funções da Psicóloga com funções de Diretora – Técnica e uma das Assistentes Sociais que, então, compunham a Equipa Técnica. Fruto da cessação de funções destas duas colaboradoras desde junho/ julho e até 27 de setembro de 2021 a Equipa Técnica, ficou, assim, reduzida a 3 Colaboradoras: uma Jurista (contratada no âmbito do Projeto de Gabinete de Apoio ao Emprego), uma Assistente Social e uma Psicóloga (com trabalho efetivo de 28 horas).

A 27 de Setembro iniciaram funções, mediante Estágio Profissional participado pelo IEFP, a Dra. Auni Dwarkadas (Estágio Profissional de Psicologia) a Dra. Inês Carreira (Estágio Profissional de Serviço Social).

À semelhança do que se tem verificado em anos anteriores, é manifesto o desfasamento entre o apoio financeiro concedido pela Segurança Social e a realidade institucional tem sublinhado a necessidade de se renegociar o Acordo de Cooperação com o CDSSC, designadamente no que respeita à comparticipação recebida por cada utente acompanhada.

### **3. OBJETIVOS TRAÇADOS PARA 2021: síntese**

A ADAV-Coimbra assumiu como objetivo prioritário para 2021 intensificar o acompanhamento multisectorial e de maior proximidade às famílias, com particular atenção às que estão em situação de especial vulnerabilidade social e económica.

Para isso propôs-se:

- reforçar a ação do Gabinete de Serviço Social, através do aumento do número de atendimentos às famílias e de processos de apoio psicossocial;
- reforçar a ação do Gabinete de Psicologia através do aumento do número de consultas com mães/pais, crianças, casais e famílias em situação de crise individual e familiar e/ou de vulnerabilidade emocional;
- reforçar a capacidade de resposta da ADAV-Coimbra a partir do BMC às necessidades apresentadas pelas famílias que acompanha;
- manter e fortalecer a articulação entre os Gabinetes de Serviço Social e de Psicologia e destes com o BMC;
- desenvolver o Projeto do Gabinete de Apoio ao Emprego;
- criar um Gabinete de Apoio Jurídico, através do contributo da Jurista contratada no âmbito do Gabinete de Apoio ao Emprego;
- estabelecer e reforçar parcerias interinstitucionais de forma sustentada;

- realizar eventos e campanhas de angariação de fundos e de artigos para bebés e crianças;
- realizar o XIV Jantar Anual de Solidariedade da Associação;
- assinalar datas específicas com o envolvimento das famílias apoiadas, de forma compatível com as restrições implementadas pelo Governo face à pandemia COVID-19;
- intensificar a divulgação dos objetivos e atividades desenvolvidas pela ADAV na comunidade, com vista à angariação de novos associados;
- concorrer a projetos de cariz social tendentes a aumentar e a qualificar a intervenção da associação, mas também a testar novas respostas sociais no âmbito do apoio à maternidade e à família;
- manter atualizados os dados necessários ao acompanhamento das famílias;
- dinamizar a coesão e interação das pessoas que trabalham ou colaboram como voluntárias na ADAV Coimbra.

#### **4. GABINETE DE SERVIÇO SOCIAL**

O Gabinete de Serviço Social cumpriu, no decurso do ano 2021, apenas alguns dos objetivos delineados no Plano de Atividades. As dificuldades sentidas no cumprimento desses objetivos deveram-se, essencialmente, a dois motivos:

- a) A vivência, durante parte do ano, de um período atípico marcado por uma pandemia. Tal situação apresentou-se, inevitavelmente, como uma barreira ao cumprimento das metas estabelecidas uma vez que a ADAV se viu obrigada a redefinir novos métodos de trabalho, priorizando forçosamente o teletrabalho (período que durou entre janeiro e abril). Assim, grande parte dos atendimentos às famílias acompanhadas e a abertura de novos processos tinham de ser realizados via telefónica, de forma a evitar o contacto presencial. Esta mudança contribuiu, não só para a redução do número de atendimentos realizados, como também interferiu na sua funcionalidade, uma vez que a distância imposta se apresentou como um obstáculo a um acompanhamento de maior proximidade e consistência. No entanto, esta dificuldade procurou ser ultrapassada através de um aumento do número de articulações e reuniões interinstitucionais, realizadas, na sua maioria, remotamente. Para além disso, após o período de confinamento, investiu-se nas visitas domiciliárias de forma a conhecer presencialmente, não só as famílias, como o seu ambiente relacional e habitacional, o que permitiu colmatar a dificuldade, sentida inicialmente, no estabelecimento de uma relação empática e de confiança com os utentes.
- b) A alteração verificada na equipa técnica da ADAV com a saída, em junho, de uma Assistente Social e de uma Psicóloga que desempenhava também funções de direção técnica. Esta modificação resultou na redução da equipa a três técnicas, uma das quais a exercer funções 3 dias por semana. Assim, a equipa, de meados de junho a finais de setembro, ficou constituída apenas por uma Assistente Social, uma Jurista e uma Psicóloga a meio-tempo. Tal situação contribuiu,

inevitavelmente, para uma redução da capacidade de intervenção e resposta da associação, estando apenas uma Assistente Social responsável pela dinamização do Gabinete de Serviço Social. A entrada, em final de setembro, de duas estagiárias profissionais, uma das quais para o Gabinete de Serviço Social contribuiu, no último trimestre do ano, para um aumento significativo da capacidade de intervenção no âmbito social.

No entanto, atendendo ao exposto, e apesar de todos os constrangimentos sentidos, foi possível constatar que o Gabinete de Serviço Social:

- apostou, ao invés de um trabalho em quantidade, na consolidação de um trabalho de qualidade, contornando a lógica assistencialista e investindo num acompanhamento mais próximo e regular das famílias, o que se reflete, claramente, no aumento das visitas domiciliárias realizadas;
- ampliou o trabalho em rede, espelhado no aumento verificado no número de reuniões de rede, com vista a facilitar o acompanhamento dos utentes e garantir respostas mais amplas e integrais para a superação das suas situações-problema;
- fortaleceu a articulação com o Gabinete de Psicologia, Gabinete Jurídico e Gabinete de Apoio ao Emprego de forma a potencializar a capacidade de resposta institucional;

Apesar das múltiplas medidas adotadas para responder ao efeito adverso do COVID-19 na população, vários grupos continuaram a sentir graves dificuldades em fazer face às suas necessidades básicas principalmente os que se encontravam em situação de maior vulnerabilidade. Isto resultou num aumento de reaberturas de processos, uma vez que muitas famílias, que já tinham conseguido alcançar um grau relativo de autonomização, voltaram a recair em situações de fragilidade e risco social.

No entanto, apesar de a pandemia ter obrigado as técnicas a readaptarem a sua intervenção e ter criado desafios para os quais nenhum serviço estava preparado, o gabinete de Serviço Social reorganizou-se para responder eficazmente às situações. A redução do número de processos em acompanhamento, deveu-se, para além dos motivos anteriormente apresentados, a outros dois fatores também relevantes; a constatação de uma notória intensificação do trabalho em rede e parceria com outras entidades, permitindo uma maior brevidade e consistência da intervenção; e a criação de novos gabinetes na ADAV e conseqüente dinamização da intervenção verificada a nível intrainstitucional. Desta forma, foi possível proceder a um encaminhamento direto e interno das famílias para as áreas nas quais sentiam maiores dificuldades, a nível psicológico, jurídico ou de procura de emprego, o que facilitou, em grande medida, o trabalho desenvolvido a nível social.

Concluiu-se assim que a intensificação do trabalho inter e intrainstitucional, nomeadamente a partilha de estratégias com parceiros de outras áreas de intervenção social, resultou no fortalecimento e consistência das respostas fornecidas pelo Gabinete de Serviço Social da ADAV.

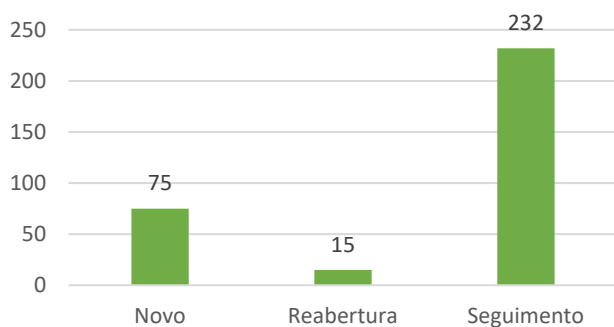
#### **4.1. Processos de apoio social em 2021**

Relativamente aos processos de apoio social acompanhados ao longo do ano de 2021, foi possível apurar os seguintes dados:

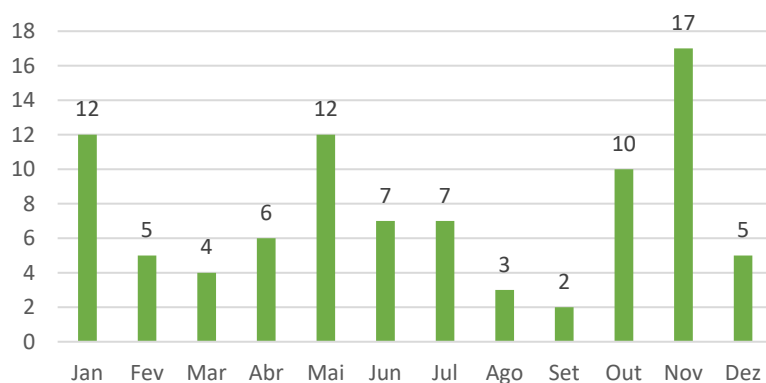
QUADRO-RESUMO	2020	2021
<b>Processos ativos (total)</b>	353	322
<b>Processos de seguimento anterior</b>	240	232
<b>Processos novos</b>	105	75
<b>Processos reabertos</b>	8	15
<b>Processos arquivados</b>	116	88
<b>Grávidas acompanhadas</b>	58	69
<b>Nascimentos</b>	43	58
<b>Crianças acompanhadas</b>	539	506
<b>Total de pessoas apoiadas</b>	1.344	1.236
<b>Atendimentos</b>	1.612	906
<b>Articulações/encaminhamentos</b>	1.084	1.726
<b>Visitas domiciliárias</b>	32	73
<b>Reuniões de rede social secundária</b>	42	59

Posto isto, no decorrer do ano de 2021, o Gabinete de Serviço Social respondeu a 75 novas solicitações de apoio e deu continuidade ao seguimento de 232 famílias cujo processo foi aberto em anos anteriores. Para além disso, foram reabertos 15 processos e arquivados 88. A redução do número de processos e de atendimentos realizados deveu-se principalmente, a todos os constrangimentos sentidos pela necessidade de reestruturação da equipa técnica que, inevitavelmente, limitaram a capacidade de intervenção do gabinete de serviço social.

Tipo de Processo

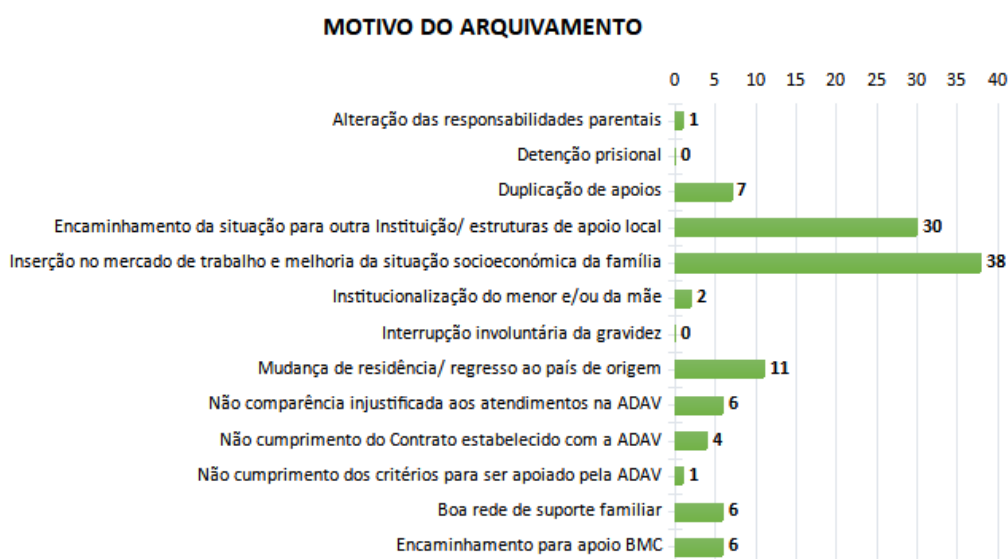
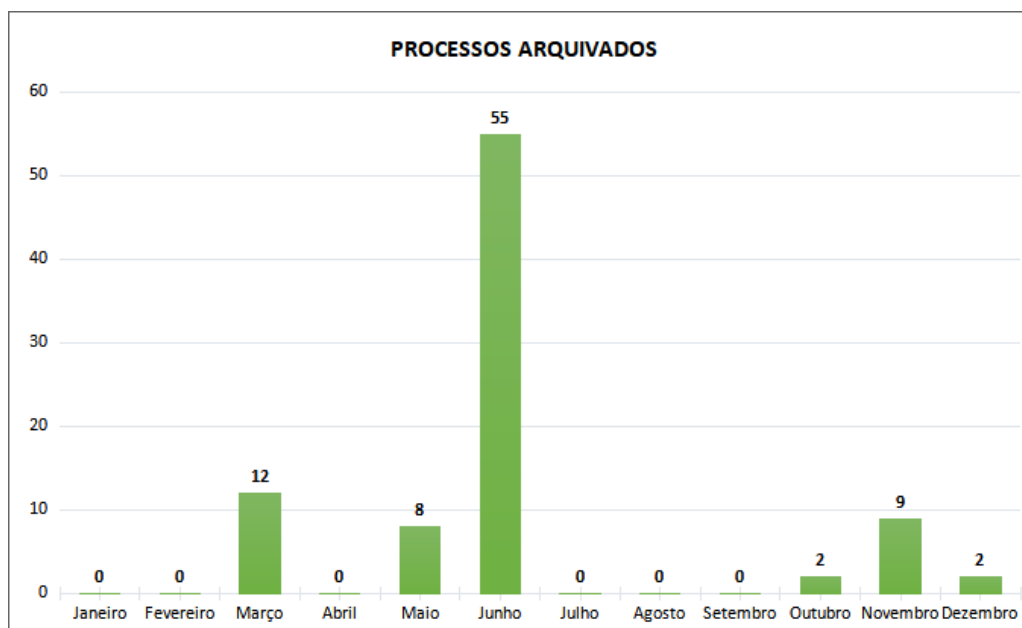


Processos Novos e Reaberturas





No que concerne ao número de processos arquivados, elencamos nos seguintes gráficos a frequência mensal dos arquivamentos e os respectivos motivos:



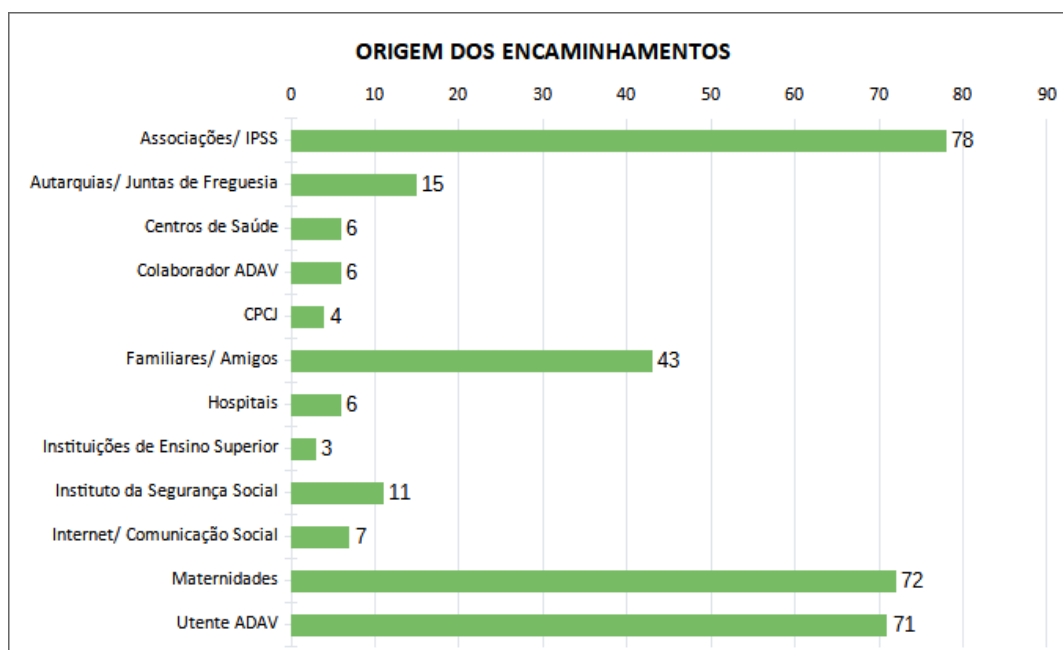
No que concerne aos motivos de arquivamento, é importar denotar que alguns processos foram arquivados por um conjunto múltiplo de fatores e não apenas por uma única justificação, pelo que o número de motivos elencados é superior ao número de processos arquivados. É de realçar que o principal motivo responsável pelo arquivamento de processos diz respeito à inserção no mercado de trabalho e melhoria das condições de vida, o que sublinha a importância do trabalho da ADAV no processo de autonomização dos agregados familiares que acompanha. O encaminhamento para outras instituições também foi uma questão que esteve na origem de muitos arquivamentos, enfatizando assim a

importância do trabalho em rede que permite encaminhar famílias para outras IPSS/Associações com capacidade de resposta adequada às carências diagnosticadas, assumindo, como objetivo prioritário, o bem-estar das famílias acompanhadas.

Assim, e tendo por base o anteriormente referido, é possível verificar que a ADAV tem vindo a realizar uma intervenção que resulta no empoderamento de indivíduos em situação de vulnerabilidade para que, posteriormente, se consigam tornar autónomos perante os diversos apoios. Para tal, importa realçar a importância de um acompanhamento contínuo que conte com a comparência, colaboração e transparência das famílias apoiadas. De salientar também o esforço realizado pela ADAV no sentido de evitar a duplicação de apoios, mantendo uma constante articulação com outras entidades da rede social.

#### 4.2. Origem dos encaminhamentos para a ADAV-Coimbra

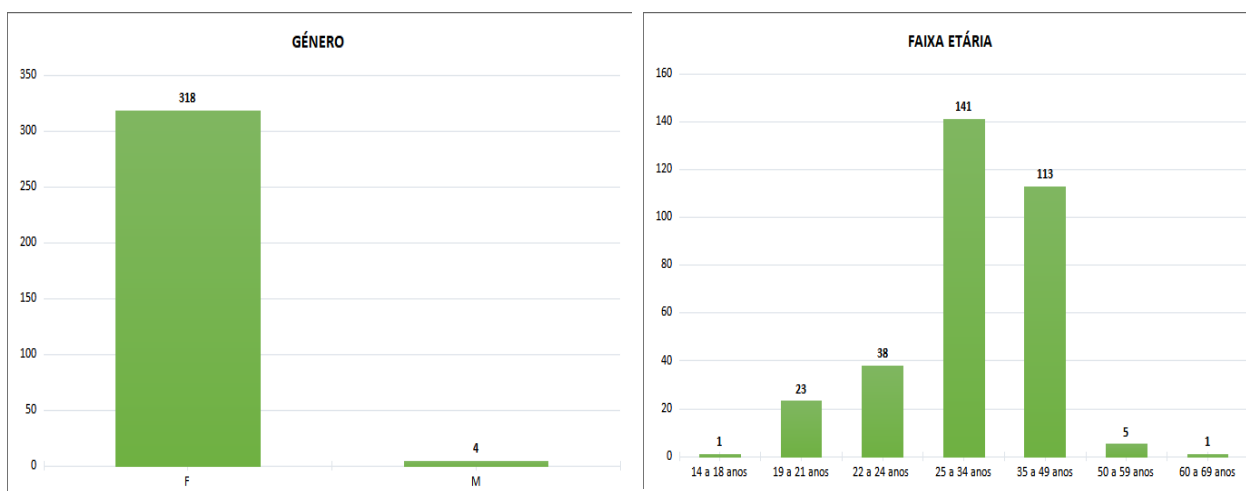
Geralmente, as famílias iniciam o seu acompanhamento na ADAV-Coimbra através do encaminhamento realizado por outras entidades da rede social. A maior fatia de processos é encaminhada por parte de Associações/IPSS (78) com as quais o Serviço Social realiza um trabalho constante em rede e articulação. Vale frisar que as maternidades também são responsáveis por um grande número de encaminhamentos (72) que dizem respeito a mulheres no processo de gestação que necessitam de um acompanhamento regular após o nascimento do bebé. Por fim, é necessário, ainda, evidenciar o número de utentes da ADAV (71) que referenciam famílias para acompanhamento no Gabinete de Serviço Social, o que demonstra que as famílias apoiadas pela ADAV reconhecem e valorizam o trabalho social realizado pela associação.



### 4.3. Público-Alvo: Caracterização

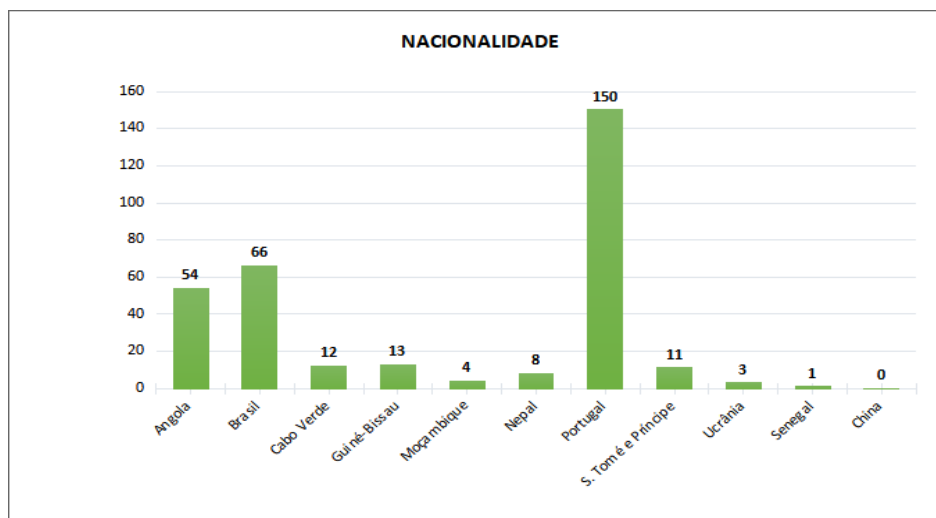
#### 4.3.1. Caracterização dos utentes titulares de processo

As tabelas apresentadas seguidamente permitem concluir que, relativamente à **faixa etária**, as idades dos inquiridos agrupam-se entre os 14 e os 69 anos, sendo que existe uma maior predominância nas faixas entre os 25-34 anos e entre os 35-49 anos. No que diz respeito ao **género** dos inquiridos, o público-alvo é maioritariamente composto por mulheres, o que significa que o sexo feminino corresponde a 99% dos titulares de processo (lugar, geralmente, ocupado pelas mães):

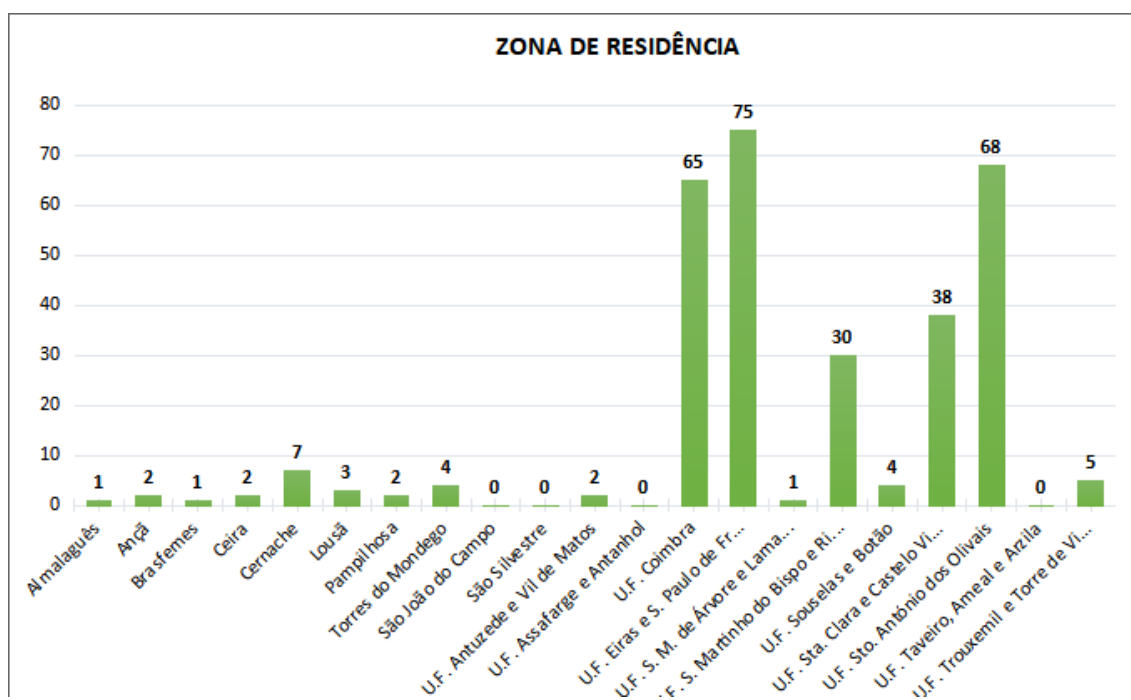


Relativamente aos dados respetivos à **nacionalidade**, das 322 mães/outros titulares do processo acompanhados, 150 são portuguesas, sendo esta a nacionalidade com maior destaque entre os utentes acompanhados na associação. Para além disso, realçam-se ainda as titulares de nacionalidade brasileira (66) e de nacionalidade angolana (54). Porém, importa frisar que a ADAV acompanha um leque de utentes de múltiplas nacionalidades o que inclui sujeitos provenientes de Cabo-Verde, Guiné-Bissau, Moçambique, Nepal, São Tomé e Príncipe, Ucrânia e Senegal.

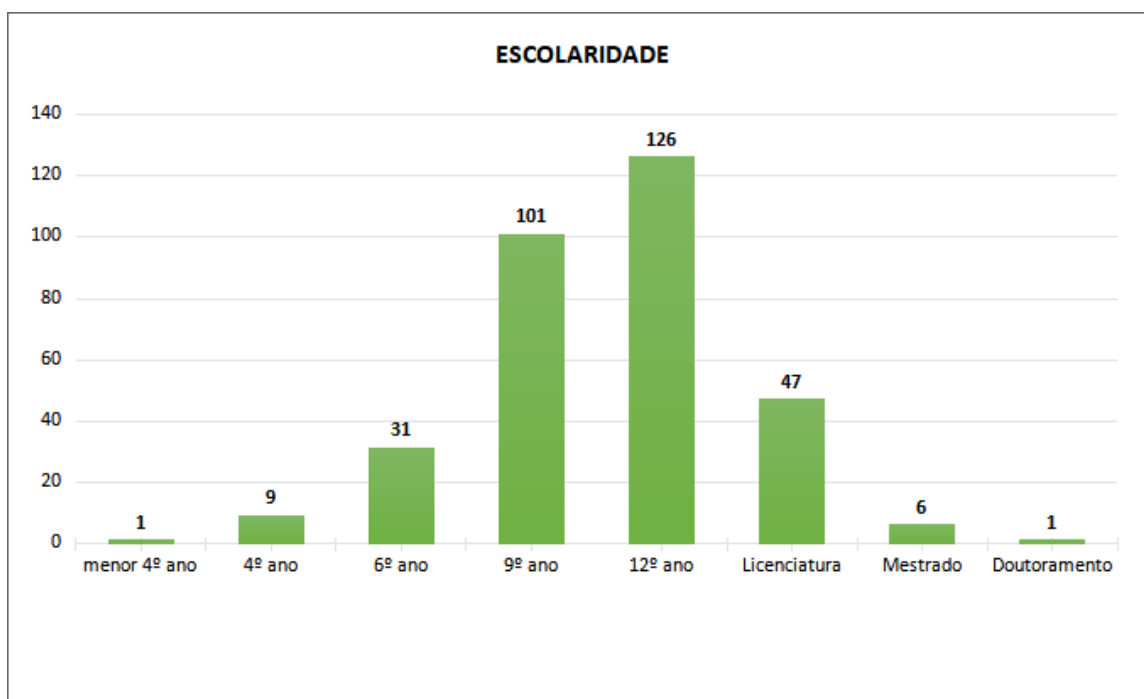
Torna-se importante referir que temos, no total, 172 mães de nacionalidade estrangeira (de 9 países diferentes) o que resulta num número ligeiramente superior quando comparado com as mães portuguesas acompanhadas na ADAV-Coimbra. É, ainda, de salientar que a intervenção é realizada tendo sempre por base o respeito pela interculturalidade e, conseqüentemente, pelas características específicas de cada agregado familiar.



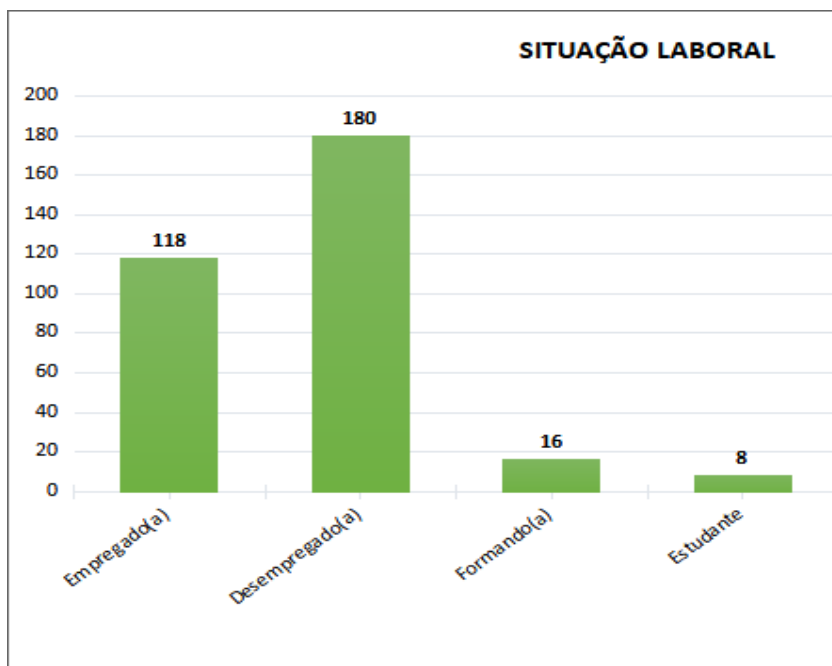
No que toca à **residência atual** dos utentes acompanhados é perceptível que a grande maioria reside no concelho de Coimbra, sendo a União de Freguesias de Eiras e São Paulo de Frades aquela em que se verifica um maior número de agregados acompanhados (75). Para além disso, importa realçar a União de Freguesias de Sto. António dos Olivais (68) e a União de Freguesias de Coimbra (65), onde também se regista um elevado número de utentes acompanhados pela ADAV. Há ainda uma grande percentagem de agregados familiares pertencentes a outras freguesias de Coimbra e, até, a outros municípios uma vez que a área de intervenção da ADAV, algumas vezes, acaba por ultrapassar as fronteiras do concelho de Coimbra:



No que diz respeito às **habilitações literárias**, conforme se pode confirmar no gráfico apresentado seguidamente, a maior percentagem de utentes possui a escolaridade obrigatória, ou seja, o equivalente ao 12º ano (126), seguindo-se as utentes com o 9º ano (101) e as licenciadas (47). Existem, ainda alguns casos em que as titulares do processo têm a escolaridade inferior ao 4º ano (1), correspondente ao 4º ano (9) e correspondente ao 6º ano (31). Assim, pode inferir-se que existe uma parte da população acompanhada cujos níveis de escolaridade são extremamente reduzidos o que, posteriormente, dificulta a sua inserção laboral e capacidade de autonomização. No entanto, existem, ainda, mães que possuem mestrado (6) e até doutoramento (1). No total, existem 54 titulares de processos que frequentaram e concluíram pelo menos um nível do ensino superior, o que significa que a vulnerabilidade é transversal aos vários setores económicos e sociais. Posto isto, é crucial a intervenção da ADAV para apoiar as famílias na superação das suas fragilidades e na potencialização dos seus fatores de proteção, onde se inclui a escolaridade elevada. Por fim, segue, em baixo, o gráfico de barras relativo às habilitações literárias das utentes acompanhadas:



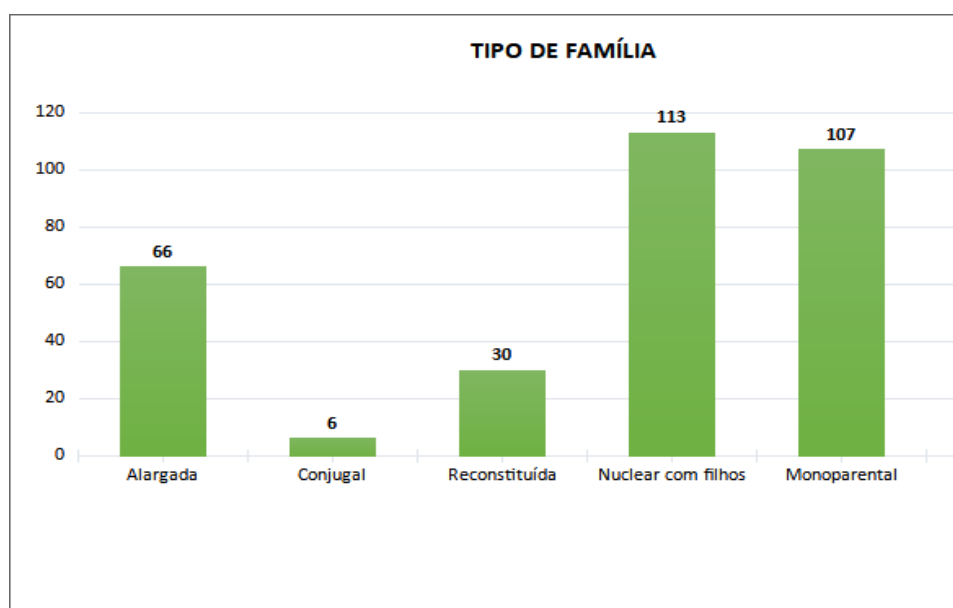
Relativamente à **situação laboral** dos utentes acompanhados, conclui-se que a inserção laboral nem sempre é eficazmente alcançada pelas famílias uma vez que 180 chegaram até à ADAV em situação de desemprego e apenas 118 titulares estavam empregados, sendo que também acompanhámos 16 formandos e 8 estudantes. É ainda, de destacar que, devido ao trabalho do Gabinete de Apoio ao Emprego, que se encontrava em constante articulação com o Gabinete de Serviço Social, foi possível intervir mais eficazmente na questão da empregabilidade, apoiando os utentes no processo de procura de emprego e potencializando a sua inserção laboral.



#### 4.3.2. Caracterização dos agregados familiares

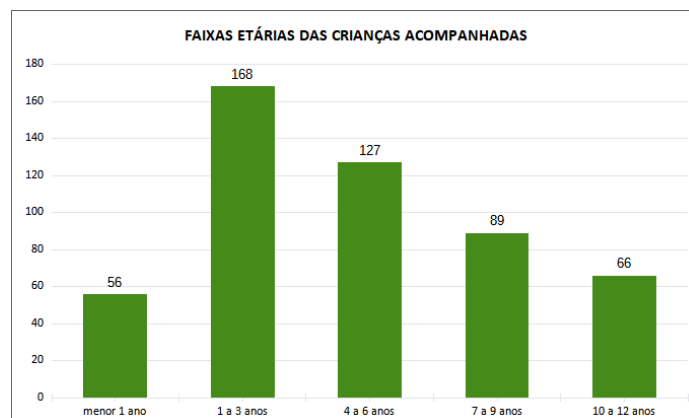
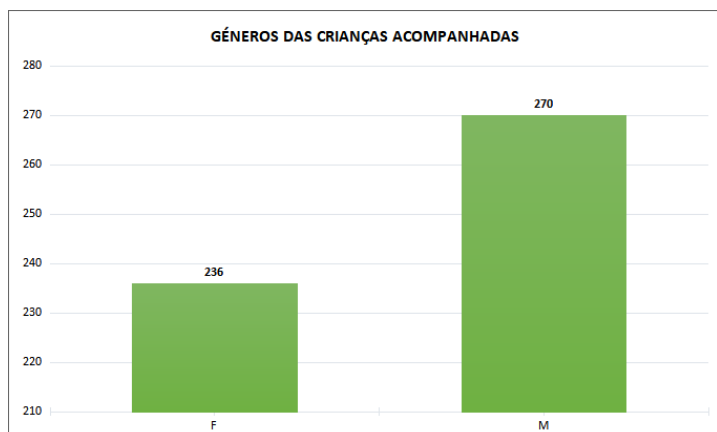
Apesar da intervenção da ADAV se direcionar, fundamentalmente, a gestantes e/ou mães com filhos até aos 12 anos, o apoio e acompanhamento concedido acaba por ser direcionado a todo o agregado familiar uma vez que para alcançar o bem-estar intrafamiliar, é necessário que a intervenção englobe todos os membros da estrutura familiar. Desta forma, torna-se, também, indispensável proceder à caracterização dos agregados familiares.

No que diz respeito ao **tipo de família**, predominam as famílias nucleares com filhos (113), sendo que a ADAV também acompanhou muitas famílias monoparentais (107) compostas, essencialmente, pela mãe. Seguem-se as famílias alargadas (66), as reconstituídas (30) e, por fim, com uma menor percentagem, as conjugais (6):



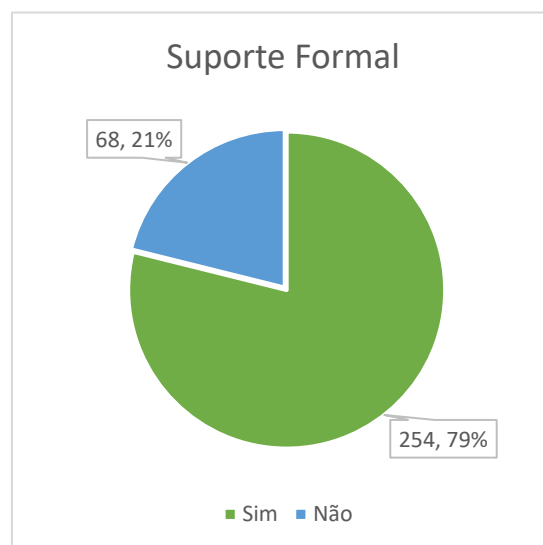
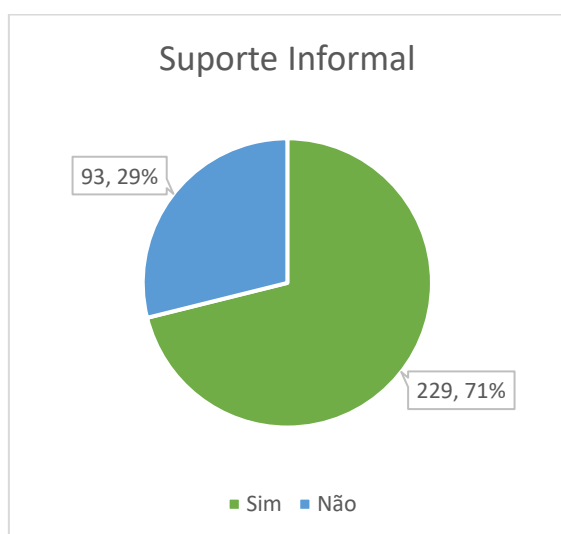
No que concerne às **faixas etárias** e aos **géneros** das crianças acompanhadas, conforme se pode verificar nos gráficos apresentados seguidamente, existe uma menor,

ainda que ligeira, predominância de crianças do sexo masculino (270) em comparação com o sexo feminino (236), sendo que a faixa etária que a ADAV mais acompanha encontra-se entre os 1-3 anos (168), seguindo-se dos 4-6 anos (127):

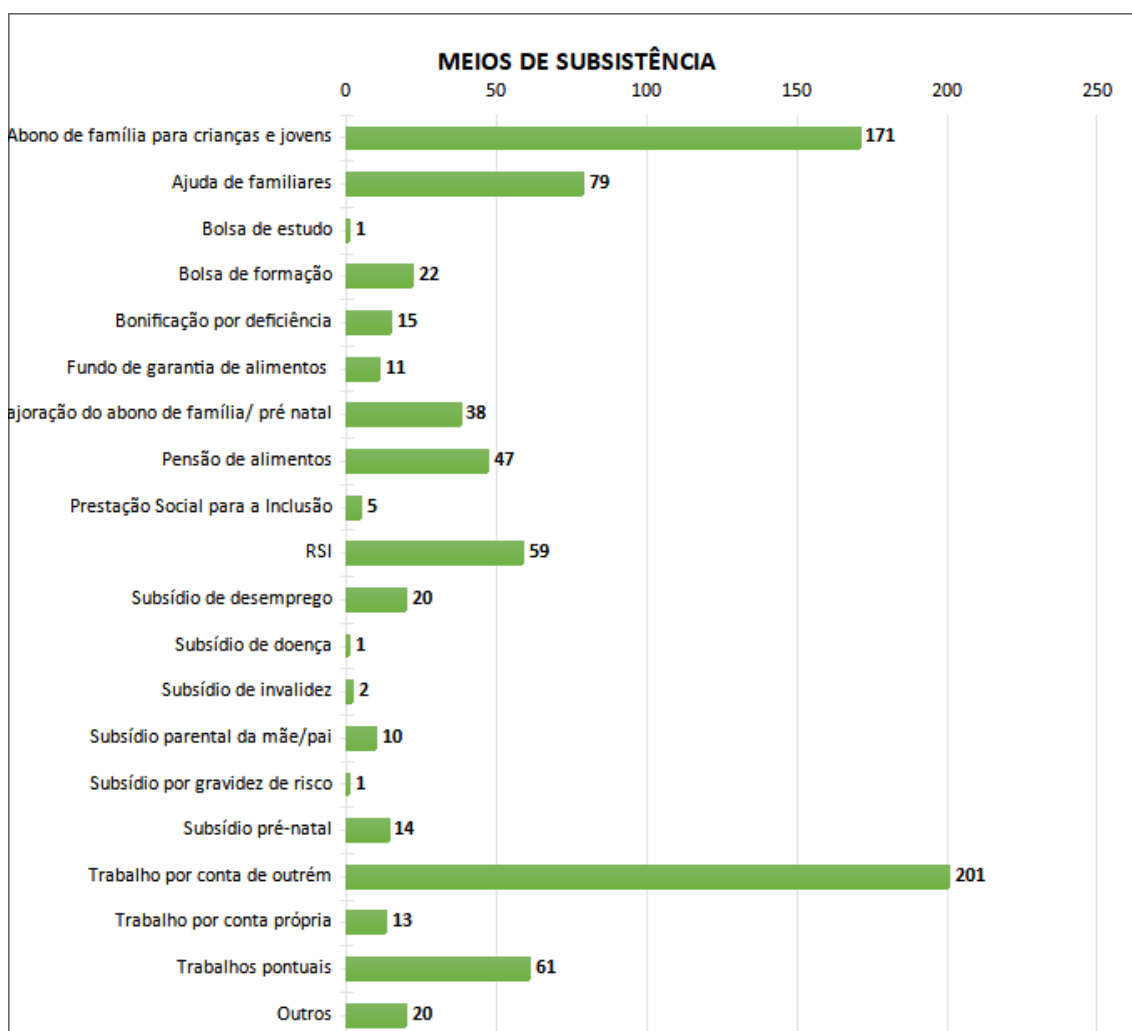


#### 4.3.3. Caracterização da situação social dos agregados familiares

Dos 322 agregados familiares acompanhados, 93 não têm qualquer tipo de **suporte informal** (apoio prestado por elementos da família, vizinhos, amigos, etc), ou seja, 29%. No que diz respeito ao **suporte formal**, 68 utentes, ou seja, 21%, não usufruem de qualquer tipo de acompanhamento, para além da ADAV, a nível institucional/formal. Importa ainda destacar o importante trabalho realizado pelo Gabinete de Serviço Social na inserção das famílias em redes sociais secundárias, através da consolidação de uma intervenção social em constante articulação com outras entidades de forma a responder, de forma eficaz, às necessidades diagnosticadas. É fundamental integrar a ação social junto das redes para fomentar o fluxo entre serviços, instituições e atores, e assim, conseguir apoiar os agregados familiares da forma mais rentável e positiva possível. Neste sentido importa destacar que, em grande parte das situações, o acesso a prestações e direitos sociais foi garantido por encaminhamento das técnicas do Gabinete de Serviço Social.



No que diz respeito aos **meios de subsistência**, como é possível verificar no gráfico de barras apresentado de seguida, a grande maioria dos agregados familiares pode contar com o vencimento proveniente do trabalho por conta de outrem (201). Porém, importa denotar que, muitas das vezes, estes dados dizem respeito a trabalhos precários com salários extremamente reduzidos e, em que, normalmente, apenas um membro do agregado familiar aufereste este rendimento o que é insuficiente para as famílias numerosas que acompanhamos. Para além disso, o abono de famílias para crianças e jovens (171), o apoio de familiares (79), os trabalhos pontuais (61) e o RSI (59) também aparecem como rendimentos frequentes com os quais as famílias acompanhadas por nós conseguiram beneficiar. Com alguma relevância aparece, ainda, a pensão de alimentos (47), a majoração do abono de família/pré-natal (38), a bolsa de formação (22) e o subsídio de desemprego (20). Muitos agregados contam com mais do que um meio de subsistência pois, normalmente, são valores marcadamente reduzidos.





Relativamente às **problemáticas** identificadas nos agregados familiares acompanhados, no âmbito da elaboração do diagnóstico técnico, enumeramos seguidamente aquelas que apresentam maior expressividade:

<b>Problemática</b>	<b>Nº</b>
<b>Absentismo laboral/ausência de hábitos de trabalho</b>	25
<b>Ausência de proteção social e/ou equipamentos sociais e resposta para a situação</b>	114
<b>Ausência de rede de suporte familiar</b>	101
<b>Baixo nível de qualificações/competências ou desadequação das expectativas às ofertas profissionais existentes</b>	30
<b>Baixos rendimentos/insuficiência de rendimentos</b>	256
<b>Comportamentos aditivos</b>	15
<b>Comportamentos de risco</b>	11
<b>Dependência dos serviços e/ou prestações sociais</b>	36
<b>Desemprego/precariedade</b>	253
<b>Dificuldade de conciliação entre a vida familiar e profissional e/ou dificuldade de gestão da vida familiar e doméstica</b>	86
<b>Doença crónica</b>	43
<b>Doença do foro psiquiátrico</b>	50
<b>Fracas competências sociais, pessoais e/ou parentais</b>	20
<b>Fragilidade emocional</b>	158
<b>Grandes encargos financeiros</b>	105
<b>Gravidez não planeada e/ou precoce</b>	31
<b>Imaturidade/fraca consciência dos problemas</b>	27
<b>Incumprimento das responsabilidades parentais</b>	68
<b>Instabilidade/rutura familiar</b>	72
<b>Isolamento social</b>	32
<b>Monoparentalidade</b>	104
<b>Não regularização da situação no SEF</b>	81
<b>Precárias condições de habitabilidade e/ou sobrelocação habitacional</b>	63
<b>Problemas de desenvolvimento infantil</b>	45
<b>Problemas escolares (abandono escolar, insucesso escolar, não valorização da vida escolar)</b>	3

<b>Rendas em atraso e/ou situação de despejo iminente</b>	13
<b>Sobre-endividamentos/incapacidade de gestão financeira</b>	61
<b>Violência doméstica/maus-tratos no passado e/ou presente</b>	43

Assim, de forma resumida, as problemáticas mais diagnosticadas pelo Gabinete de Serviço Social são as questões económicas, nomeadamente os baixos rendimentos e/ou insuficiência de rendimentos para fazer face às necessidades básicas (256), e as questões relacionadas com a inserção laboral, mais especificamente o desemprego e/ou precariedade laboral (253). Para além disso, também é bastante visível a fragilidade emocional das utentes acompanhadas (158) assim como a ausência de proteção social e/ou falta de equipamentos sociais ou respostas para a situação (114). Em linhas gerais, podemos dizer que as problemáticas dos agregados familiares acompanhados na ADAV centram-se nas questões económicas, laborais, de saúde, de habitação, de educação, pessoais e familiares e de proteção social.

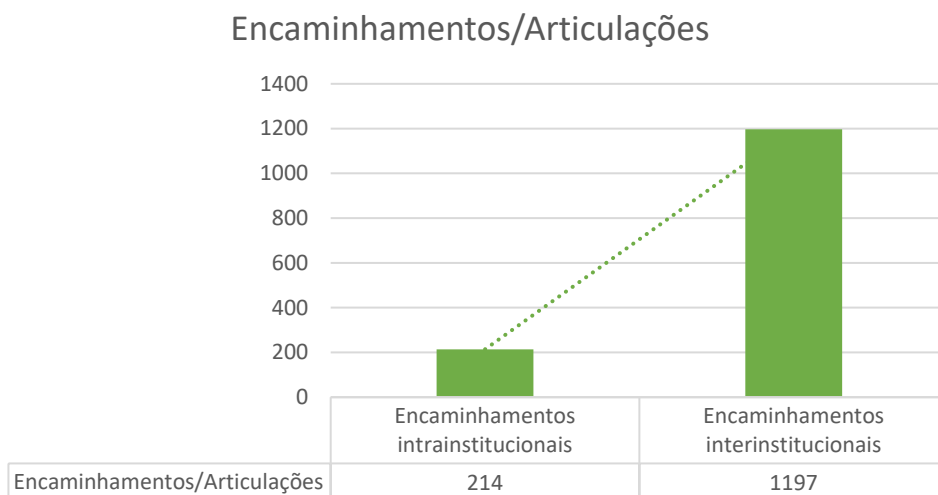
#### **4.4. Encaminhamentos/Articulações**

A ADAV-Coimbra trabalha recorrentemente com utentes cujas problemáticas são transversais a várias áreas o que faz com que, muitas vezes, os utentes sejam também acompanhados por outras redes formais de suporte. O Serviço Social lida diariamente com casos complexos que carecem de um eficaz trabalho em rede. Desta forma, a articulação intrainstitucional e interinstitucional, torna-se um fator basilar no trabalho social.

A articulação intrainstitucional é referente a um trabalho conjunto entre os diferentes profissionais que exercem funções na associação, sendo isto crucial na ADAV uma vez que existem várias pessoas responsáveis pelo acompanhamento do utente como, por exemplo, profissionais de serviço social, profissionais de psicologia e profissionais que apoiam no acompanhamento jurídico/apoio ao emprego. No que concerne à articulação interinstitucional, esta diz respeito ao contacto e ao trabalho em rede que é realizado com outras instituições, sejam estas públicas, privadas e/ou sociais, tomando como ponto principal que estas podem ajudar na resolução da situação-problema. No entanto, o encaminhamento para outra entidade depende das necessidades de cada utente. Muitas vezes a ADAV não consegue responder a todas as carências apresentadas e, assim sendo, procura apoio noutras associações que possam fornecer apoio complementar.

O estabelecimento de uma articulação benéfica para o utente permitirá que as respostas às suas problemáticas sejam mais abrangentes e complementares, garantindo um melhor acompanhamento e maior agilidade na satisfação de carências e neutralização de vulnerabilidades. Porém, devido às contingências estabelecidas pelo contexto pandémico, a articulação interinstitucional muitas vezes acontece em registo remoto de forma a cumprir as precauções impostas.

Assim sendo, e tendo em conta as necessidades diagnosticadas e no âmbito do trabalho em rede realizado, foram efetuados, pelo Gabinete de Serviço Social, encaminhamentos de agregados familiares para diversas entidades para além dos serviços prestados na ADAV:



De forma a especificar e caracterizar os encaminhamentos/articulações realizadas, importa nomear os serviços específicos com os quais estabelecemos contacto. Dentro da ADAV, para além do Gabinete de Serviço Social, asseguramos apoio a nível psicológico, através do Gabinete de Psicologia, acompanhamento jurídico através do Gabinete Jurídico e apoio no âmbito da empregabilidade que é fornecido no Gabinete de Apoio ao Emprego:

Encaminhamentos/Articulações intrainstitucionais	Nº
<b>Gabinete de Psicologia</b>	28
<b>Gabinete Jurídico</b>	102
<b>Gabinete de Apoio ao Emprego</b>	84

No que diz respeito aos encaminhamentos interinstitucionais, e no seguimento dos atendimentos e diagnósticos de necessidades realizados pelo Gabinete de Serviço Social, importa realçar as principais entidades com as quais articulámos nas respetivas áreas de intervenção:

<b>Encaminhamentos/Articulações interinstitucionais</b>	<b>Nº</b>
<b>Associações/IPSS<sup>1</sup></b>	494
<b>Associação Portuguesa de Apoio à Vítima</b>	21
<b>Câmara Municipal de Coimbra (Departamento de Ação Social e de Habitação)</b>	64
<b>Centro Hospitalar e Universitário de Coimbra / Hospital Pediátrico</b>	27
<b>Centro Local de Apoio à Integração de Migrantes (CLAIM)</b>	42
<b>Centros de Saúde</b>	60
<b>Comissão de Proteção de Crianças e Jovens</b>	37
<b>Comissões Sociais de Freguesia (FMES)</b>	81
<b>Contratos Locais de Desenvolvimento Social (CLDS)</b>	29
<b>Equipas Multidisciplinares de Apoio Técnico aos Tribunais (EMAT)</b>	51
<b>Estabelecimentos Educativos (creches/escolas/amas da Segurança Social)</b>	150
<b>Gabinetes de Inserção Profissional/Entidades Promotoras de Cursos de Formação</b>	22
<b>Instituto da Segurança Social</b>	171
<b>Juntas de Freguesia</b>	75
<b>Mediadores Municipais e Interculturais</b>	27
<b>Sistema Nacional de Intervenção Precoce na Infância</b>	26

---

<sup>1</sup> Especificamos, de seguida, todas as Associações/IPSS com as quais estabelecemos contacto: AMI (43), Associação Minha Gente (51), Centro de Acolhimento João Paulo II (78), Cáritas Diocesana de Coimbra (172), Casa de Acolhimento (13), Centro de Apoio Social e Paroquial de Santa Cruz (28), Centro de Apoio Social de Souselas (29), Centros de Apoio Social da Área de Residência (57) e Cruz Vermelha (23).

#### **4.5. Formação frequentada:**

- Curso de Formação Profissional de Comunicação Interpessoal e Institucional – Princípios e Práticas, ministrado pela TECLA, com duração de 25 horas, concluído com aproveitamento no dia 24/02/2021;

- Curso de Formação Profissional de Técnicas de Procura de Emprego ministrado pela TECLA, com a duração de 25 horas, concluído com aproveitamento no dia 25/04/2022;

- Curso de Formação Profissional de Laboratório de Competências Profissionais, ministrado pela TECLA, com a duração de 50 horas, concluído com aproveitamento no dia 20/01/2021.

- Importa referir que a uma das Assistentes Sociais a desenvolver estágio profissional de Serviço Social na ADAV, a Dra. Inês Carreira, se encontra atualmente a frequentar o Mestrado em Serviço Social na Faculdade de Psicologia e Ciências da Educação de Coimbra, iniciado em 2021 e com previsão de duração de 1 ano e meio (ou seja, 3 semestres).

#### **5. GABINETE DE PSICOLOGIA**

O Gabinete de Psicologia não cumpriu na sua totalidade, no decurso do ano 2021, os objetivos delineados no Plano de Atividades: verificou-se um decréscimo, pouco significativo, no número de consultas de Psicologia realizadas (menos 16 em relação ao ano anterior). Contudo, fortaleceu o trabalho em parceria com outras instituições, colaborando em proximidade com 6 entidades no acolhimento de novos pedidos de consulta, tendo-se registado um aumento de encaminhamentos por parte das equipas do Tribunal de Família e Menores e do Projeto dos Mediadores Municipais e Interculturais de Coimbra (PMMI).

O Gabinete de Psicologia foi assim uma mais-valia na resposta de apoio psicológico gratuito no concelho de Coimbra, o que se verifica, especialmente, na relação de cooperação com as equipas de Intervenção Precoce da região.

De referir ainda que, face à situação pandémica que continuou a prevalecer em 2021, o Gabinete de Psicologia manteve o acompanhamento à distância e a realização de consultas por videochamada, sempre que os utentes reuniam condições de privacidade e acesso a meios digitais e quando tal se verificava vantajoso para os próprios utentes (isto é, não obrigando a deslocação das pessoas à instituição e permitindo uma maior conciliação de horários entre as tarefas parentais, o trabalho e as consultas).

O decréscimo de consultas e a não realização de sessões online para grupos específicos, prendeu-se sobretudo com as várias alterações existentes ao longo do ano. De referir, o contexto pandémico e consequente confinamento no início de 2021, que dificultou a realização de consultas maioritariamente com crianças.

A saída e entrada das psicólogas, também influenciaram o funcionamento do gabinete, nomeadamente a saída da Dr.ª Carolina Sá (com vários anos de casa como psicóloga), e a entrada da Dr.ª Auni Dwarkadas no âmbito de um Estágio Profissional de Psicologia financiado pelo IEFP. Com a saída da Dr.ª Carolina Sá, parte dos processos ficaram sob responsabilidade da Dr.ª Diana Batista, sendo que a outra parte foi arquivada visto os utentes considerarem que não seria benéfico a mudança de técnica.

No período entre a saída da Dr.ª Carolina Sá e a entrada da Dr.ª Auni Dwarkadas (que coincidiu com a presença de apenas três técnicas na ADAV-Coimbra), foi prioritário manter o acompanhamento dos processos já existentes, iniciar processos novos com um grau de gravidade elevado e auxiliar a restante equipa. Com a entrada da Dr.ª Auni Dwarkadas, no final de setembro, e após um período de integração na equipa e nos procedimentos, ocorreu

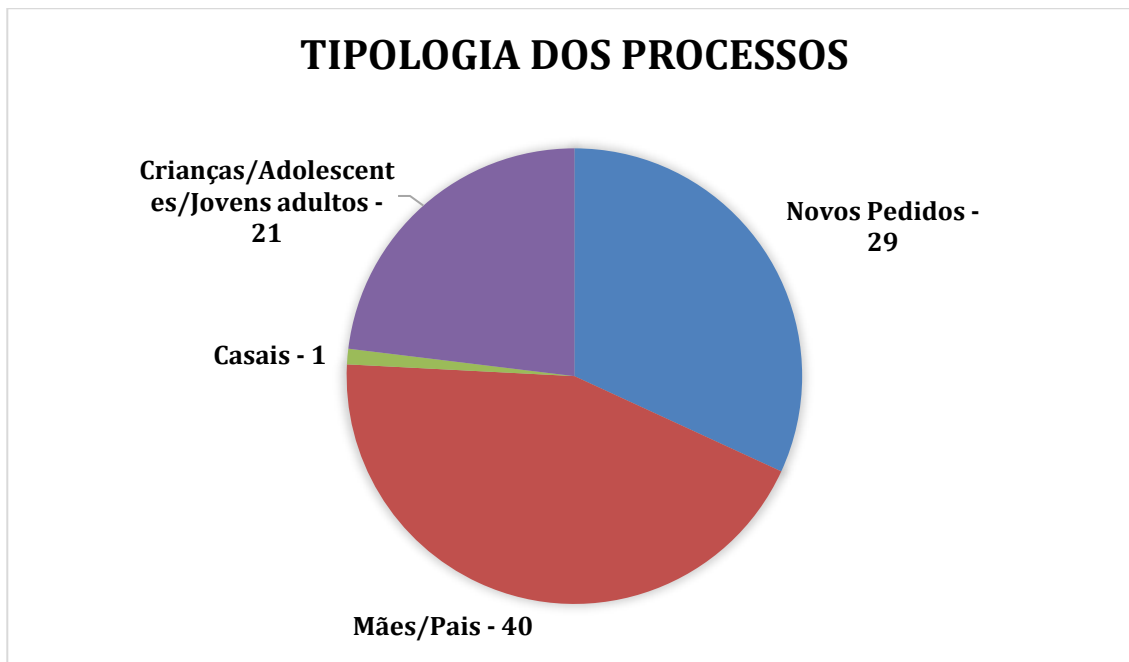
um aumento do número de consultas, dado que houve também, paralelamente, um aumento de novos pedidos.

### 5.1. Apoio psicológico

<b>Beneficiários de apoio psicológico</b>	<b>Processos</b>	<b>Consultas</b>	<b>Visitas domiciliárias</b>	<b>Reuniões de rede social secundária</b>
Total	62	305	4	8
Mães/pais	40	232	-	-
Crianças/adolescentes/jovens adultos <sup>2</sup>	21	60	-	-
Casais	1	13	-	-
Novos pedidos de consulta	29	-	-	-

### 5.2. Beneficiários de apoio psicológico e tipologia dos processos

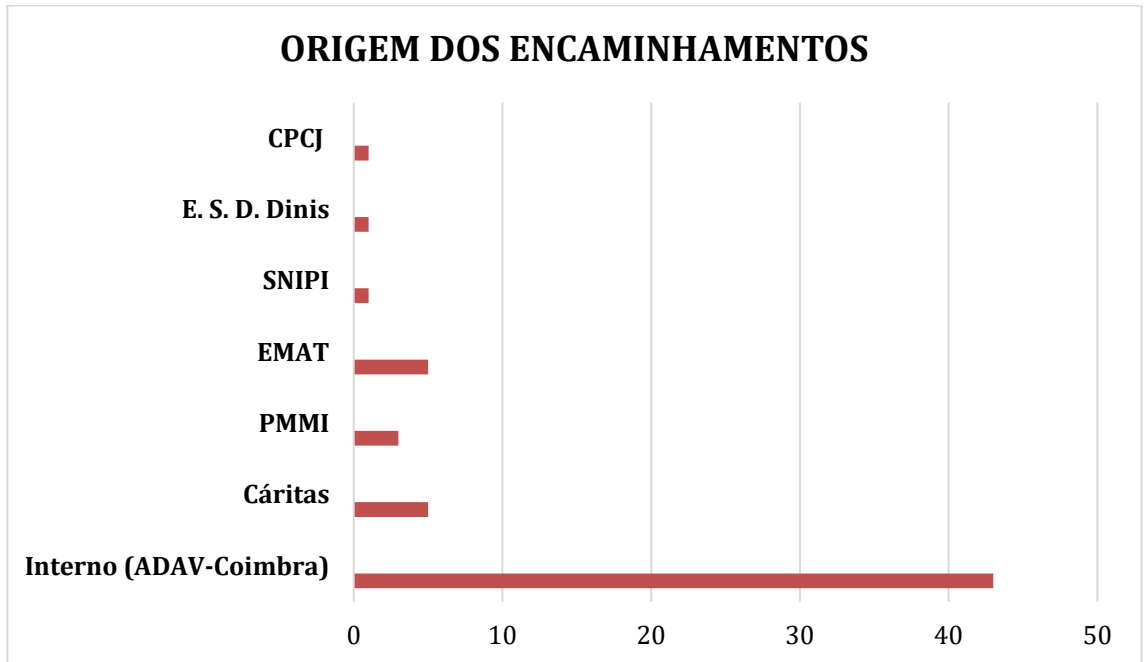
As mães e pais constituem a maioria dos beneficiários de apoio psicológico, seguindo-se as crianças/adolescentes/jovens adultos. No ano de 2021, registou-se ainda o acompanhamento de um casal no Gabinete de Psicologia da ADAV. Comparativamente ao ano de 2020, verificou-se o aumento no número de pedidos de consulta de Psicologia.



<sup>2</sup> Nomeadamente crianças/ adolescentes que iniciaram acompanhamento psicológico na faixa etária de intervenção da ADAV – Coimbra (0 aos 12 anos) e que continuaram a beneficiar de consultas após os 12 anos de idade.

### 5.3. Origem dos encaminhamentos

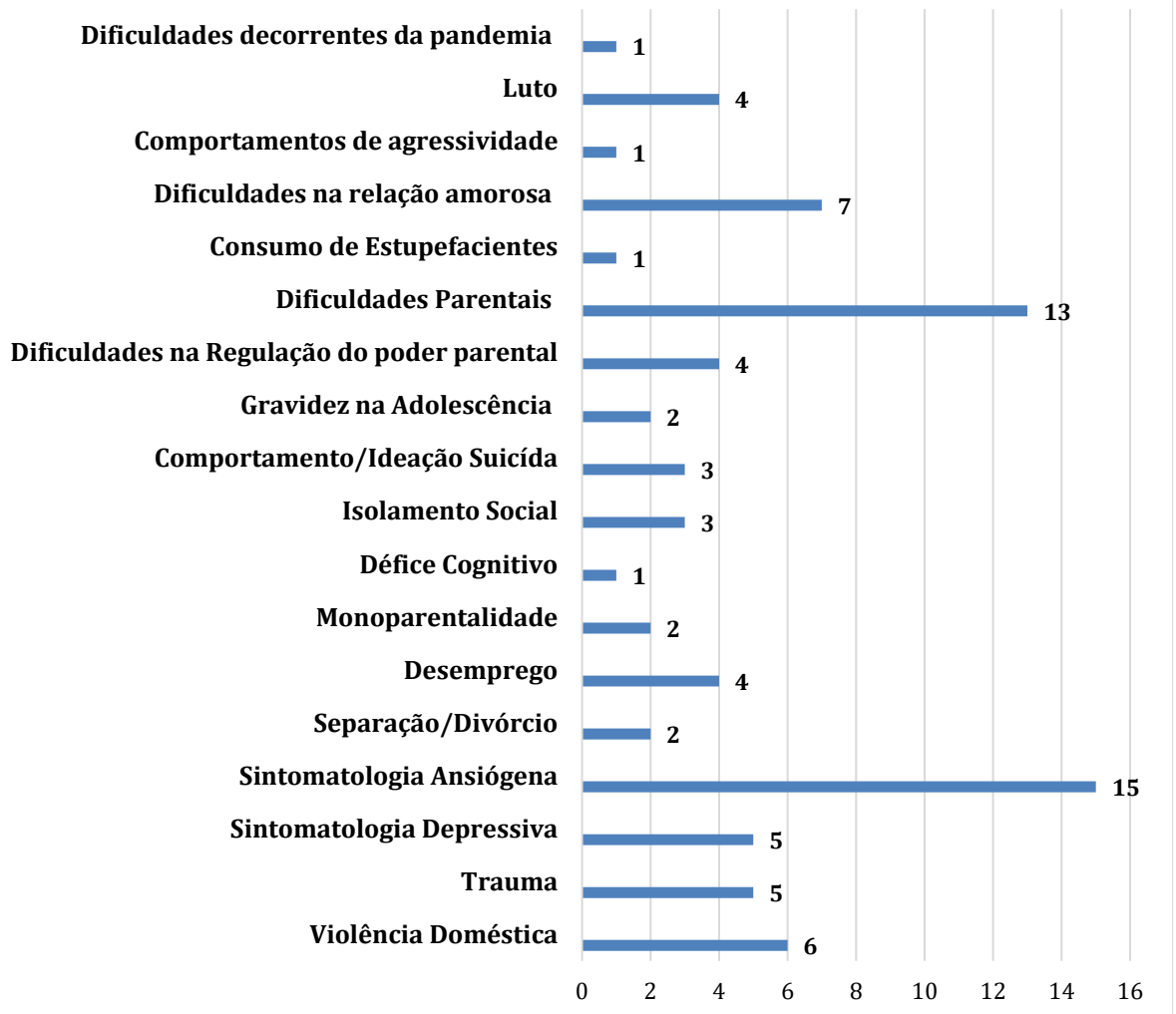
Os outros gabinetes da ADAV-Coimbra são os principais responsáveis pelo encaminhamento de processos para o Gabinete de Psicologia. Não obstante, os encaminhamentos externos têm vindo a aumentar, particularmente por parte do Equipa Multidisciplinar de Assessoria aos Tribunais (EMAT) e do Projeto Municipal dos Mediadores Interculturais (PMMI).



### 5.4. Caracterização das problemáticas apresentadas pelos pacientes

Nos adultos, verificamos que os principais motivos de consulta se prendem com a manifestação de sintomatologia ansiógena a par com dificuldades na parentalidade. São ainda significativas, as problemáticas relacionadas com dificuldades na relação amorosa e violência doméstica.

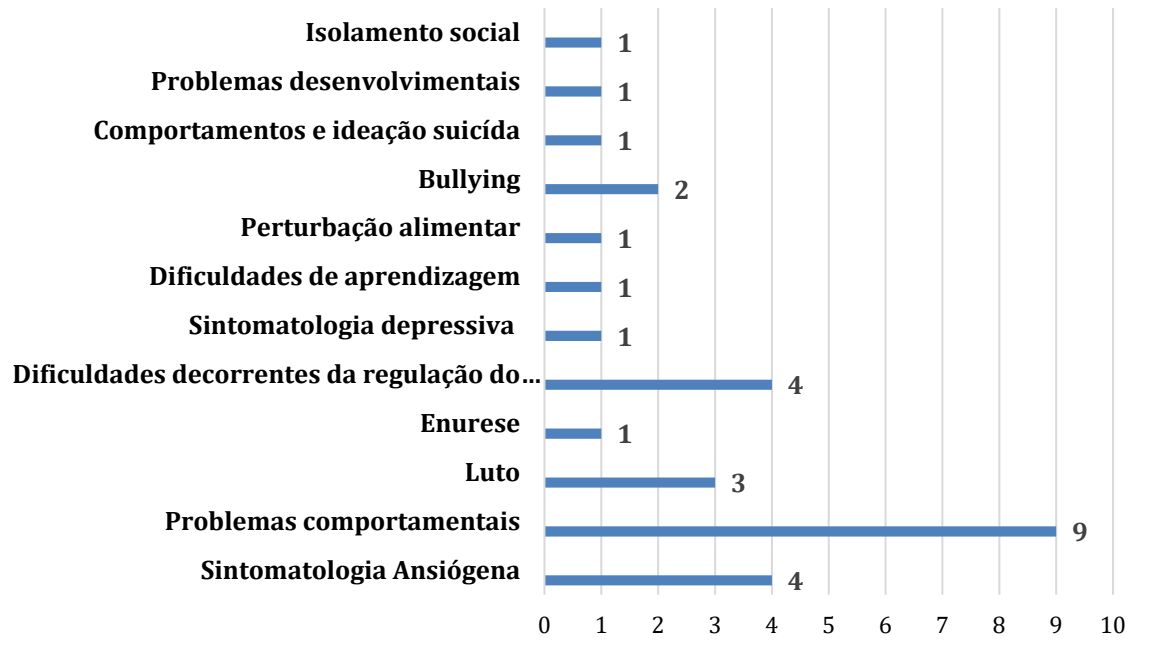
## PROBLEMÁTICAS APRESENTADAS PELOS ADULTOS



Já no grupo de crianças/adolescentes/jovem adultos acompanhados, destacam-se os problemas de comportamento, seguidos de queixas de sintomatologia ansiógena e dificuldades associadas à regulação das responsabilidades parentais.



## PROBLEMÁTICAS APRESENTADAS POR CRIANÇAS/ADOLESCENTES/JOVENS ADULTOS



Conforme já mencionado, no ano 2021 foi acompanhado em casal em consulta de psicologia. Com este acompanhamento pretendia-se fazer face às dificuldades na sua relação amorosa a par com dificuldades na parentalidade.

## PROBLEMÁTICAS APRESENTADAS PELOS CASAIS



### **5.5. Supervisão:**

Estágio Profissional da Dr.ª Auni Dwarkadas ao abrigo do IEFP, iniciado a 27 de setembro de 2021 e com data de término prevista para 26 de junho de 2022.

### **5.6. Formação frequentada:**

- Curso de Formação Profissional de Laboratório de Competências Profissionais, ministrado pela TECLA, com a duração de 50 horas, concluído com aproveitamento no dia 20/01/2021;
- Curso de Formação Profissional de Comunicação Interpessoal e Institucional – Princípios e Práticas, ministrado pela TECLA, com duração de 25 horas, concluído com aproveitamento no dia 24/02/2021;
- Curso de Formação Profissional de Técnicas de Procura de Emprego ministrado pela TECLA, com a duração de 25 horas, concluído com aproveitamento no dia 25/04/2022;
- Participação Webinar "Luto Traumático", no dia 9/12/2021, das 18h00 às 20h00, dinamizado pelo "PTSD Center";
- Curso "Prestação de Serviços de Psicologia Mediados por Tecnologias de Informação e Comunicação (17ª edição)"; curso em formato e-learning, com duração de 10h, entre os dias 25/10/2021 até 5/11/2021, dinamizado pela Ordem dos Psicólogos Portugueses (OPP);

## **6. GABINETE DE VOLUNTARIADO**

Face à situação de pandemia e tendo em conta as ordens de confinamento do Governo, a ADAV-Coimbra viu-se forçada a suspender as atividades presenciais de voluntariado, de janeiro a março, tendo as mesmas, retomado, gradualmente desde meados de abril. Aquando da possibilidade de regresso ao trabalho presencial na ADAV, assistimos a um regresso de 9 voluntários ativos na instituição, com presença regular e assídua. De referir que, mesmo durante o período de confinamento, pudemos continuar a contar com o apoio dos voluntários no levantamento de donativos para a ADAV.

Perante a necessidade de apoio voluntário para a realização de campanhas de angariação de artigos para bebés nos hipermercados, a ADAV-Coimbra estreitou a sua relação com o Núcleo de Estudantes da Faculdade de Economia da Universidade de Coimbra, nomeadamente com o Pelouro de Intervenção Cívica, que encaminhou estudantes interessados em colaborar com a Associação.

Ainda com o mesmo propósito, a ADAV reuniu, na sua sede, com o Grupo de Voluntariado Universitário do CUMN, denominado FAZ +. Na sequência desta reunião, e atendendo à disponibilidade e interesse manifestado pelo grupo, ficou definida a parceria segundo a qual a ADAV comunica ao grupo FAZ + as suas necessidades e atividades desenvolvidas ao longo do ano - em especial as Campanhas de recolha de artigos para o BMC; por sua vez, o Faz + assegura a divulgação das ações desenvolvidas pela ADAV, unindo esforços para encaminhar voluntários que auxiliem a sua concretização.

Ao longo do ano 2021, foi realizada uma reunião entre equipa técnica e equipa de voluntários (16 de novembro), e um almoço convívio (9 de novembro).

## **7. GABINETE DE APOIO JURÍDICO**

O Gabinete Jurídico propõe-se a prestar assistência jurídica às famílias apoiadas pela ADAV no âmbito do Direito da Família, Direito do Trabalho e Imigração. Foi dinamizado pela Jurista que, contratada no âmbito do GAE, pôde assegurar um acompanhamento mais regular e personalizado dos utentes encaminhados para este Gabinete.

O papel do Gabinete Jurídico traduziu, durante o ano de 2021, o exercício das seguintes funções:

### **7.1 Áreas de Intervenção**

#### **7.1.1 Direito de Imigração**

- Efetuar atendimentos e esclarecimentos relacionados com o processo de Imigração dos utentes;
- Estudar a situação em concreta dos utentes e sua família (nomeadamente através da sua nacionalidade, relações familiares e motivos subjacentes à decisão de Imigrar) a fim de apresentar a opção de visto / de autorização de residência aplicável ao caso concreto e as várias fases do processo desde a candidatura até à decisão final do Serviço de Estrangeiros e Fronteiras;
- Esclarecer acerca as várias fases do processo de Concessão de Autorização de Residência;
- Preparar uma lista da documentação necessária para o processo de autorização de residência; auxiliar durante a recolha destes documentos junto das entidades competentes (ex.: Consulados dos países de Origem, Tribunais, Serviço de Finanças, etc.).
- Auxiliar na candidatura para autorização de residência na plataforma *online* do SEF; e no agendamento junto da mesma entidade para entrega presencial da documentação após pré-aprovação da dita candidatura.
- Verificar condições / requisitos necessários à aquisição da nacionalidade portuguesa; auxílio na preparação do requerimento para atribuição de nacionalidade e respetiva documentação; marcar atendimento, junto da Conservatória, para dar entrada do respetivo processo.
- Efetuar os contactos necessários com entidades competentes para emitir a documentação ao processo necessário de legalização;

#### **7.1.2 Direito da Família;**

- Acompanhar e apoiar as famílias na elaboração de cartas, requerimentos e peças processuais, que não exijam a constituição de advogado nomeadamente requerimentos de incumprimento de responsabilidades parentais com a finalidade de acionar o Fundo de Garantia de Pensão de Alimentos;
- Proceder à conciliação entre as partes, preparar, redigir e recolher a assinatura do Acordo de Responsabilidades Parentais; Assegurar a marcação na Conservatória e acompanhar o dito processo até à homologação final;

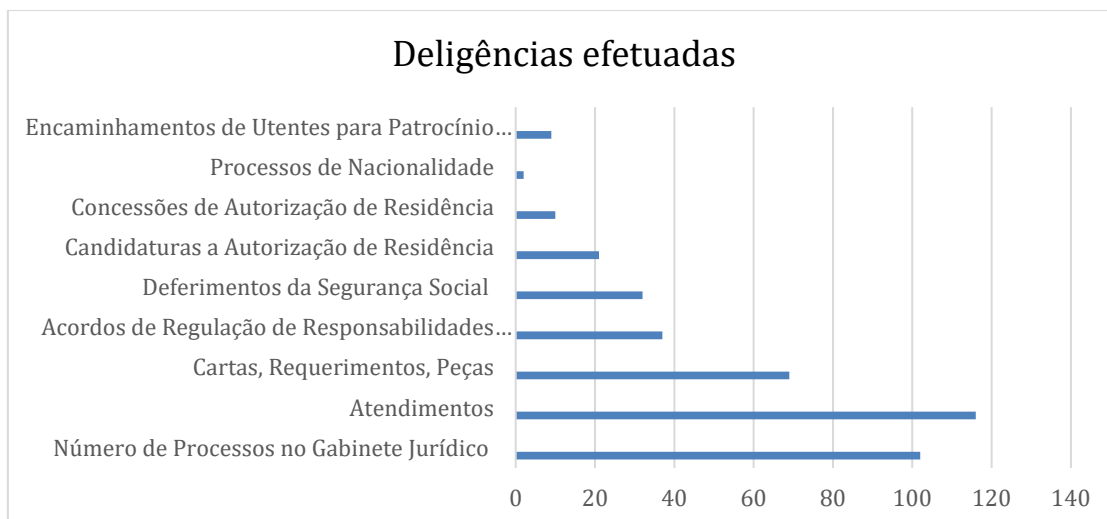
- Preparar respostas a propostas de indeferimento da Segurança Social de (ex.: requerimentos para atribuição de Abono de Família ou Rendimento Social de Inserção etc.).
- Verificando-se a necessidade e indispensabilidade da constituição de Advogado, encaminhar para patrocínio judiciário da Segurança Social e apoiar na redação do respetivo requerimento;

### 7.1.3 Direito de Trabalho:

- Análise dos Contratos de Trabalho assinado pelos utentes, esclarecimentos acerca dos seus direitos de acordo com o tipo de contrato de trabalho assinado (contrato a termo certo, incerto, tempo parcial, prestação de serviços, etc.)
- Acompanhamento dos utentes aquando da cessão de trabalho, sobretudo verificando e contactando, se necessário, as entidades empregadoras a fim de assegurar pagamento das compensações devidas por cessação do Contrato de Trabalho (férias vencidas e não gozadas e proporcionais de férias e subsídios).

## 7.2 Concretização da Intervenção do Gabinete Jurídico

Número Total de processos abertos	102
Número Total de Atendimentos / Consultas Jurídicas	116
Número Total de cartas, requerimentos e peças processuais, que não exijam a constituição de advogado.	69
Acordos de Responsabilidades Parentais redigidos	22
Acordos de Responsabilidades Parentais redigidos e homologados	15
Deferimentos da Segurança Social após intervenção do Gabinete Jurídico	32
Candidaturas a Autorização de Residência	21
Concessões de Autorização de Residência	10
Processos de Nacionalidade	2
Encaminhamentos de Utes para Patrocínio Judiciário da SS	9

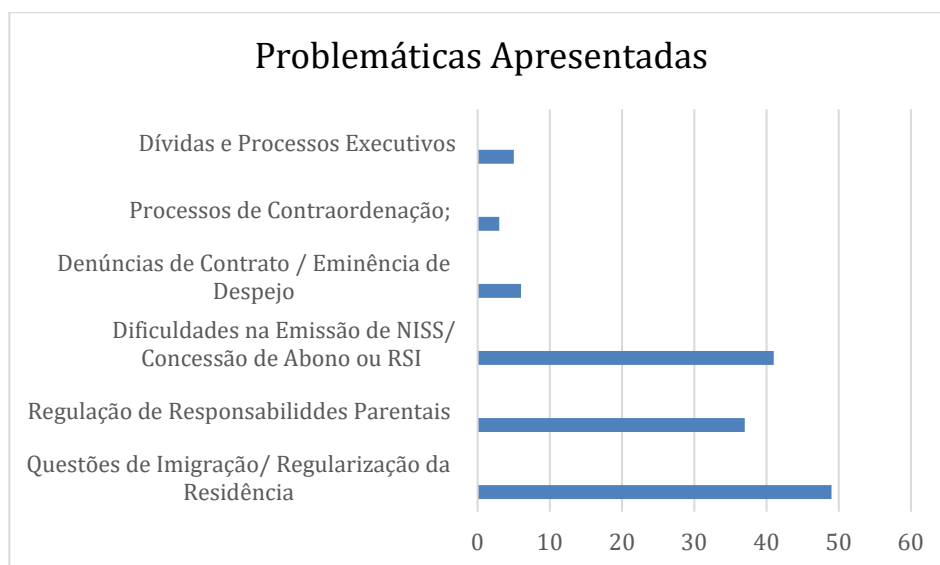


No que respeita ao acompanhamento ao nível do Direito da Família há que destacar que nem todos os Acordos redigidos acabavam por ser assinados pelas partes, por mudança de opinião quanto às suas disposições. Não se verificando a possibilidade de os progenitores chegarem a Acordo quanto às responsabilidades parentais, são encaminhados para o Tribunal a fim de apresentarem o Pedido de Regulação de Responsabilidades Parentais e, posteriormente, solicitado o patrocínio judiciário nas modalidades de dispensa de taxa de justiça e nomeação de patrono, junto da Segurança Social.

No que respeita ao apoio e intervenção ao nível das questões afetas à Imigração, a diferença entre o número de candidaturas a autorização de residência e suas respetivas concessões, explica-se pelo facto de SEF não ter aberto novas vagas para entrega da documentação original até meados de setembro.

Com efeito, de janeiro a março de 2021, decorreu um novo período de confinamento imposto pelo Governo, o que impossibilitou o SEF de proceder a novos agendamentos e determinou que os já agendados para aquele período fossem cancelados. Só em meados de setembro foram abertas novas vagas, já que de abril a agosto decorriam os reagendamentos dos cancelamentos impostos pelo confinamento.

### 7.3 Problemáticas Apresentadas



### 7.4 Formações

- Curso de Formação à Distância: Violência Doméstica - aspetos práticos e processuais na fase de inquérito: 20 e 21 de abril (6h): Formação administrada pela Unidade de Formação Jurídica e Judiciária do Centro de Estudos Sociais da Universidade de Coimbra;

- Formação Modular referida em 14.1

## 8. INSTITUIÇÕES PARCEIRAS

As entidades com as quais os gabinetes de Serviço Social, Psicologia e GAE e Gabinete Jurídico articularam durante o ano de 2021, no âmbito do acompanhamento psicossocial realizado, foram as seguintes:

#### Área da Saúde:

- Centros de Saúde (Celas, Bairro Norton de Matos, São Martinho do Bispo, Santa-Clara e Eiras);
- Centro Hospitalar e Universitário de Coimbra (Serviços de Psiquiatria);
- Hospital Pediátrico (Consulta de Desenvolvimento e Pedopsiquiatria);
- Maternidades Dr. Daniel de Matos e Bissaya Barreto;
- Sistema Nacional de Intervenção Precoce na Infância (SNIPI).

#### Área da Ação Social:

- Câmara Municipal de Coimbra: Divisão de Educação e Ação Social e Departamento de Habitação;
- Câmara Municipal de Condeixa-a-Nova: Gabinete de Ação Social;
- Câmara Municipal da Pampilhosa da Serra: Gabinete de Ação Social;

- Comissões Sociais de Freguesia de Eiras e São Paulo de Frades, Santa-Clara e Castelo Viegas, São Martinho do Bispo e Ribeira de Frades, Antuzede e Vil de Matos;
- CPCJs do Concelho e Distrito de Coimbra (sinalização e acompanhamento de situações relativas a crianças consideradas em perigo);
- Segurança Social: Técnicas de Serviço Social responsáveis pela zona de residência das famílias; Serviço de Emergência Social; EMAT; Serviços responsáveis pelo requerimento de prestações sociais;
- IPSSs e Associações (articulação de informação e acompanhamento conjunto de famílias apoiadas por ambas as instituições):
  - Ajuda de Mãe;
  - Associação de Paralisia Cerebral de Coimbra (APCC);
  - Associação Fernão Mendes Pinto;
  - Associação Integrar: Centro de Apoio Familiar e Aconselhamento Parental;
  - Associação Minha Gente;
  - Assistência Médica Internacional (AMI);
  - Associação Nacional de Apoio a Jovens (ANAJovem);
  - Associação Portuguesa de Apoio à Vítima (APAV);
  - Associação Portuguesa para Perturbações do Desenvolvimento e Autismo (APPDA - Coimbra);
  - Associação «A Colmeia»;
  - Cáritas Diocesana de Coimbra: Equipa responsável pelo acompanhamento de famílias beneficiárias de RSI e pelo projeto RLIS (Rede Local de Intervenção Social); Centro Social São Pedro; Centro Comunitário São José; Comunidade de Inserção Renascer; Centro de Apoio Social e Centro Comunitário de Inserção;
  - Centro de Acolhimento João Paulo II;
  - Centro de Apoio ao Sem-Abrigo de Coimbra (CASA);
  - Centro de Assistência Paroquial de Santa Cruz;
  - Centro de Atendimento de Toxicodependentes (CAT) de Coimbra;
  - Centro de Apoio Social de Souselas;
  - Centro Sociocultural Polivalente de São Martinho;
  - Conferências Vicentinas;
  - Contratos Locais de Desenvolvimento Social (CLDS) de Coimbra;
  - Cruz Vermelha Portuguesa: Delegação de Coimbra e de Pereira;
  - Fundação ADFP;
  - Fundação Bissaya Barreto;
  - Grupo de Ação Sócio Caritativa da Paróquia de São João Baptista;
  - Legião da Boa Vontade.

#### **Área da Educação:**

- Creches e jardins-de -infância e para o Serviço de Amas da Segurança Social (encaminhamento);
- Escolas dos 1.º, 2.º e 3.º ciclos do concelho de Coimbra.

#### **Área do Emprego e Formação Profissional:**

- IEFP e Centro de Formação Profissional da Pedrulha (encaminhamento);

- Instituições promotoras de Cursos de Formação Profissional: APCC de Coimbra-Quinta da Conraria; APPDA; CECOIA; Centro de Formação da Casa Branca e Profiforma (encaminhamento);
- Gabinetes de Inserção Profissional (GIP): Centro de Acolhimento João Paulo II e Fundação Bissaya Barreto.
- Celebração de um Protocolo com a Empresa CSC – Limpezas do Centro, segundo o a qual aquela empresa divulgaria de forma regular, e sempre que solicitado oportunidades de emprego para os utentes da ADAV-Coimbra;

#### **Área da Habitação:**

- Câmara Municipal de Coimbra: Departamento de Habitação Social (encaminhamento);
- Programa Porta 65 - apoio ao arrendamento jovem (encaminhamento);
- Plataforma Sermais.org;
- ChikiGentil.

#### **Área da Imigração:**

- Centro Local de Apoio ao Imigrante (CLAI);
- Serviço de Estrangeiros e Fronteiras – Direção Regional do Centro;
- Consulado do Brasil no Porto;
- Consulado de Angola em Portugal – Lisboa;
- Consulado da Guiné-Bissau – Lisboa.

#### **BMC – Banco da Maternidade e da Criança:**

- BabyLoop – A Baby Loop é uma plataforma de e-commerce que permite a compra e a venda de materiais de puericultura, baseando-se num modelo de economia circular; foi determinada a seguinte parceria: os artigos que perdem utilidade comercial para esta empresa serão devidamente comunicados e descritos à ADAV; por seu lado, a ADAV, terá de os informar se aceita os artigos (ou não) a título de doação. Ficou ainda definido que o transporte dos bens, dada a sua dimensão, ficará a cargo BabyLoop.

### **9. MEDIDAS DE APOIO NO ÂMBITO DA COVID-19**

Após o ano de 2020, atípico para todos na sequência do aparecimento dos primeiros casos de COVID-19 em Portugal e com a declaração de Estado de Emergência, o país foi obrigado a «parar». Para as grávidas e famílias com filhos pequenos que já se encontravam numa situação de vulnerabilidade socioeconómica, o cenário de pandemia e confinamento veio trazer ainda mais dificuldades de ordem vária.

O ano de 2021 não começou de forma diferente. Na verdade, desde o seu início e até ao fim do mês Abril foram decretados sucessivos Estados de Emergência, com a consequente entrada em vigor de restrições que determinavam novamente o confinamento obrigatório dos cidadãos. Após essa data, a até final do ano, decorreu um período de desconfinamento. Os termos deste desconfinamento foram revelados gradual e imprevisivelmente pelo Governo ao longo do ano, ficando por isso a ADAV obrigada a sujeitar e a adaptar o seu modo de trabalho à medida que eram reveladas as medias concretas de desconfinamento.



A ADAV-Coimbra manteve-se na linha da frente no combate às situações de maior fragilidade socioeconómica, intensificou o trabalho em rede com outras instituições e adotou as seguintes medidas:

- 1) Adoção do regime exclusivo de teletrabalho pela equipa técnica (entre janeiro e fevereiro) e posterior sistema de rotatividade de técnicos que garantisse o funcionamento pleno da associação (de março a maio); de junho em diante retomou-se o trabalho presencial, sem esquemas de rotatividade associados.
- 2) Aquisição de equipamentos de proteção individual e sua disponibilização a todos os colaboradores e voluntários;
- 3) Controlo da temperatura corporal a todas as pessoas que entram nas instalações da ADAV;
- 4) Cancelamento de alguns eventos habituais (Jantar de Solidariedade, Dia da Mãe), e adaptação da Atividade de Natal para uma versão compatível com as normas respeitantes a eventos e ajuntamentos então em vigor;
- 5) Reforço da utilização das redes sociais, nomeadamente Facebook, para assinalar datas especiais, divulgar o trabalho desenvolvido e para manter o contacto com a comunidade.

## 10. INICIATIVAS SOLIDÁRIAS PARA CONVÍVIO E ANGARIAÇÃO DE BENS/FUNDOS

### 10.1. Celebração de datas especiais:

Evento	Data/hora	Local	Descrição
Dia da Reis	6 de janeiro 2021	ONLINE, transmissão via Zoom	Concerto Solidário ONLINE – Pedro Miranda
Dia Internacional da Mulher	8 de março	Rede Social Facebook	Texto-homenagem a todas as mulheres, com destaque para as mães que acompanhamos.
Dia do Pai	19 de março	Rede Social	Texto-homenagem a todos os pais, com destaque para aqueles que acompanhamos.
Páscoa	3 de abril	Rede Social de Coimbra	Publicação de Texto por ocasião da festividade fazendo Votos de uma Páscoa Feliz.
Dia da Mãe	3 de maio	Rede Social Facebook	Vídeo exibido nas redes sociais homenageando mães da ADAV através de fotografias disponibilizadas pelas mesmas, mencionando o seu nome e número de filhos.
Dia da Família	15 de maio	Rede Social Facebook	Texto-homenagem a todas as famílias da ADAV-Coimbra
Dia Internacional do Brincar	28 de maio	Rede Social Facebook	Participação na versão online d' O Coimbra a Brincar, uma iniciativa da APCC - Associação de Paralisia Cerebral de Coimbra que tem como objetivo assinalar o Dia Internacional do Brincar. Realização do vídeo «Vamos aprender Língua Gestual Portuguesa?», pela colaboradora Liliana Almeida.

Dia Mundial da Criança	1 de junho	Rede Social Facebook	Reflexão sobre os Direitos da Criança.
Dia dos Avós	26 de julho	Rede Social Facebook	Texto-homenagem aos Avós da ADAV – Coimbra
Natal da ADAV-Coimbra	Mês de dezembro, e em especial os dias 20 e 21 e dezembro	ADAV-Coimbra	A Equipa – Técnica decorou a sala de Formação com elementos alusivos à época Natalícia, criando assim um “Cantinho de Natal” onde um Voluntário, encarnando a personagem de Pai Natal entregou, nos dias 20 e 21 de dezembro, presentes a algumas crianças das famílias acompanhadas pela ADAV. Às crianças às quais não foi possível entregar os presentes naquelas datas, foi dada a possibilidade de proceder ao levantamento na ADAV até dia 17 de janeiro de 2022.

**10.2. 14.º Jantar de Solidariedade da ADAV-Coimbra** - Evento cancelado devido à pandemia.

**10.3. Visitas à ADAV-Coimbra para entrega de donativos:**

- Plural + Udifa – 2 de junho de 2021;
- *Baby Loop* – 09 de setembro e 07 de outubro;
- *Escola Secundária Quinta das Flores* – 07 de dezembro;
- *Amigos da Anita* – 12 de novembro;
- Evento Motard Solidário – 12 de dezembro;
- Marcos Simões (Personal Trainer) – 14 de dezembro;
- Bluepharma – 16 de dezembro;
- Present Technologie – 16 de dezembro;
- Roda Pedaleira – 19 de dezembro;
- Agrupamento Escolas Lima-de-Faria – 19 de dezembro;
- Núcleo Europeu de Estudantes de Direito (ELSA) – 22 de dezembro;
- Instituto Superior Miguel Torga / Grupo de Estudantes de Serviço Social – 22 de dezembro;
- Colégio Bissaya Barreto – 22 e dezembro;
- CABRA (CAMTIL) – 22 de dezembro;
- Escola Secundária José Falcão – 27 de dezembro;
- Grupos de Catequese dos Franciscanos – 27 de dezembro;
- SEW – Eurodrive – 29 de dezembro;

#### **10.4. Campanhas em superfícies comerciais:**

##### Campanhas na Loja Auchan de Eiras:

- Dia 27 de Fevereiro de 2021, Sábado;
- Dia 24 de Abril de 2021, Sábado;
- Dia 4 de Setembro de 2021, Sábado;

##### Campanhas na Loja Auchan do Almashopping - Coimbra:

- Dia 4 de Março de 2021, Quinta-feira;

#### **10.5 Campanha de Natal: “Árvore de Natal Solidária”**

Por ocasião da época Natalícia, a ADAV lançou a Campanha “Árvore de Natal Solidária”.

No âmbito desta Campanha a ADAV convidou a comunidade a recolher no seu meio laboral, familiar e social bens alimentares e artigos de primeira infância que revertissem para o BMC e com os quais construíssem uma Árvore de Natal. Foi ainda solicitado às entidades aderentes que tirassem uma Fotografia à Árvore de Natal construída com os artigos, de modo a criar - no final do período da campanha - um mural com registo de todas as Árvores Solidárias que chegaram à ADAV.

O balanço desta iniciativa foi muito positivo, com cerca de 16 entidades a aderir de forma significativa. A identificação destas entidades assim como o resultado desta Campanha constam do ponto 10.3 deste relatório, relativo às atividades desenvolvidas pelo BMC.

#### **10.6. Participação em eventos em representação da ADAV:**

- Reunião com a Direção do IEPF para estabelecimento de parceria no sentido do encaminhamento e divulgação de oportunidades de emprego ( no âmbito do Projeto do Gabinete de Apoio ao Emprego) e formação para os utentes da ADAV-Coimbra – 17 de março, 09h30;
- Presença no Serão “Ética para totós”, dinamizado pelo Centro de Estudos de Bioética e o Centro Universitário Manuel da Nóbrega – 17 de março de 2021;
- Reunião com o Sócio-Gerente da Empresa CSC Limpezas do Centro para estabelecimento de parceria no sentido do encaminhar e divulgar oportunidades de emprego para os utentes da ADAV-Coimbra – 26 de abril, 09h30;
- Apresentação Pública, via Zoom, do Gabinete de Apoio ao Emprego – 30 de março de 2021;
- Participação da ADAV-Coimbra no «Coimbra a Brincar», organizado pela APCC; Aprendizagem de nomes de alguns animais em Língua Gestual Portuguesa, por Liliana Almeida - Prof.ª de Língua Gestual Portuguesa; - 28 de maio de 2021;

- Levantamento de cartão-presente atribuído pela Auchan de Eiras no valor de 100€, e de Eiras – Coimbra, no âmbito do seu concurso "Corrida - Encha o carrinho em 3 minutos" - 16 de julho de 2021;
- Publicação de um artigo no Correio de Coimbra sobre a ADAV – Coimbra, com referência às suas origens e ao trabalho desenvolvido, com o contributo de testemunhos de duas mães acompanhadas pela ADAV e dois voluntários – Edição do Correio de Coimbra de novembro de 2021;
- Levantamento de cartão-presente atribuído pela Auchan do Alma Shopping no valor de 166€, no âmbito do seu concurso "Corrida - Encha o carrinho em 3 minutos" - 17 de julho de 2021;
- Workshop “Técnicas Ativas de Procura de Emprego”, subordinado a 4 subtemas –13 de maio, todo o dia; e 20 de julho, todo o dia.
- Reunião com o Grupo de Voluntariado Universitário do CUMN, denominado FAZ +, para a criar uma parceria segundo a qual a ADAV comunica ao grupo FAZ + as suas necessidades e atividades desenvolvidas ao longo do ano - em especial as Campanhas de recolha de artigos para o BMC;
- Reunião com o, então, candidato à Câmara Municipal de Coimbra, Dr. José Manuel Silva (Coligação Juntos Somos Coimbra), a fim de apresentar o trabalho desenvolvido pela ADAV e discutir de que forma Câmara Municipal de Coimbra poderia contribuir para a concretização dos seus projetos;
- Reunião com a equipa do Contrato Local de Desenvolvimento Social (CLDS 4G) de Coimbra, para apresentação do trabalho desenvolvido pelas duas entidades – 20 de outubro, 15h00;
- Participação da ADAV no Encontro da Rede Social de Coimbra – 25 de novembro, todo dia;
- Caminhada pela Vida – 23 de outubro, desde as 14h30;
- Participação da ADAV-Coimbra em reportagem escrita, fotográfica e *podcast* para um trabalho de investigação sobre o Voluntariado, realizado por estudante de *Erasmus*, no âmbito do curso superior de Jornalismo e Comunicação – 30 de novembro, 9h30 e 3 de dezembro, 9h30
- Reuniões da Comissão Social da União de Freguesias de Coimbra – no decorrer do ano 2021;
- Reuniões do grupo de trabalho Crianças e Jovens, da Rede Social de Coimbra – no decorrer do ano 2021 e em especial no dia 14 e dezembro de 2021;

## **11. BANCO DA MATERNIDADE E DA CRIANÇA (BMC)**

Com o objetivo de dar sustentabilidade ao projeto BMC, têm vindo a ser reforçadas e estabelecidas novas parcerias com Associações, Instituições de Solidariedade Social, empresas ligadas à produção e/ou comercialização de equipamentos e artigos de puericultura e mobiliário infantil, laboratórios farmacêuticos, farmácias particulares, hipermercados, supermercados e outras superfícies comerciais.

### 11.1. Bens doados e reencaminhados

#### Destacam-se os seguintes artigos:

- a) Artigos doados à ADAV: 1º mercearia diversa; 2º vestuário e calçado; 3º fraldas;
- b) Artigos adquiridos pela ADAV: 1º fraldas; 2º toalhitas; 3º leite normal;
- c) Artigos cedidos às famílias: 1º vestuário e calçado; 2º mercearia diversa; 3º fraldas;
- d) Artigos cedidos a instituições por requisição ao BMC: 1º vestuário e calçado; 2º boiões de fruta/refeição; 3º fraldas.

Tipo de artigo	Artigos *	Doados à ADAV	Adquiridos pela ADAV	Cedidos às famílias	Cedidos a instituições por requisição ao BMC
<b>Artigos de higiene</b>	Gel Corpo e Cabelo	610	120	270	55
	Creme barreira	783	90	173	29
	Creme hidratante	207	-	48	15
	Fraldas T1	63	15	44	12
	Fraldas T2	48	-	39	20
	Fraldas T3	76	65	96	25
	Fraldas T4	64	153	204	21
	Fraldas T5	43	435	544	21
	Fraldas T6	49	5	52	3
	Sabonetes	10	-	16	2
	Toalhitas	469	360	764	73
	Outros	??	-	33	31
<b>Bens alimentares</b>	Boiões de fruta/refeição	1675	-	683	106
	logurtes	473	-	435	14
	Leite adaptado	337	20	143	63
	Leite normal	105 L	234 L	2192 L	34 L
	Papas	325	25	481	36
<b>Acessórios de puericultura</b>	Biberões	65	-	45	4
	Brinquedos	178	-	181	23

	Chupetas	25	-	32	-
	Discos mamários	4 emb.	-	20 emb	-
	Tetinas	27	-	8	-
	Têxteis bebé	12	-		49
	Vestuário e calçado	660 sacos c/ peças vestuário	-	17 415 peças	2245 peças
	Outros acessórios	93	-	110	3
<b>Equipamentos de puericultura</b>	Banheiras	35	-	5	3
	Cadeiras auto	34	-	7	3
	Cadeiras refeição	29	-	16	3
	Camas	35	-	11	4
	Carrinhos	62	-	14	14
	Ovos	44	-	8	5
	Outros equipamentos	116	-	22	12
<b>Mercearia</b>	Mercearia diversa	6931	-	6457	74
<b>Maternidade</b>	Roupa para Grávida	-	-	127	25
<b>Enxovais</b>	Enxovais	-	-	31	15

\* **Notas:** a) O desfasamento existente, em algumas categorias, entre o **número de bens que deu entrada** (através de donativos e compras efetuadas) e o **número de artigos concedidos** (às famílias acompanhadas e a instituições parceiras do BMC) justifica-se pela integração do stock do ano anterior desses artigos; b) no artigo Fraldas, o valor apurado é referente às embalagens (variável em unidades de fraldas consoante a marca); c) O artigo "Boiões de fruta/refeição" é destacado enquanto artigo cedido a outras instituições por requisição ao BMC estatisticamente porém, o seu número elevado justifica-se melhor pelo aproximação da sua data de validade aquando o momento de receção destes artigos enquanto donativos à ADAV-Coimbra.

## **11.2. Entidades apoiantes do BMC**

### **Empresas**

Bluepharma  
Farmácia Gaspar  
Loja Auchan - Alma Shopping  
Loja Auchan – Eiras  
Loja Kid to Kid  
Plural – Cooperativa Farmacêutica  
*Present Technologies*  
Talinamed

### **Instituições/Associações**

Akto – Direitos Humanos e Democracia  
Assistência Médica Internacional (AMI)  
Associação Acreditar  
Associação Amigos da Anita  
Associação das Cozinhas Económicas Rainha Santa Isabel  
Associação Europeia de Estudantes de Direito (ELSA)  
Associação Portuguesa de Apoio à Vítima (APAV)  
BabyLoop  
CAMTIL – Cabra Coimbra  
Cáritas Diocesana de Coimbra  
Centro de Acolhimento João Paulo II  
Centro de Apoio Social de Souselas  
Clube Automóvel do Centro – Motards Eventos Solidários  
Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Coimbra (CPCJ Coimbra)  
Cruz Vermelha Portuguesa – Delegação Centro em Coimbra (CVP Coimbra)  
Diocese de Coimbra – Seminário Maior de Coimbra  
Junta de Freguesia de Santo António dos Olivais  
Maternidade Bissaya Barreto  
Music Light – Associação de Apoio aos Técnicos de Som e Audiovisual

### **Escolas e Institutos**

Escola Básica e Secundária Quinta das Flores  
Escola Secundária José Falcão  
Escola Secundária Lima de Faria de Cantanhede

### **Outros**

Conferências Vicentinas de Ceira  
Conferências Vicentinas da Lousã  
Grupo de Estudantes de Serviço Social – Instituto Miguel Torga  
Grupo de Senhoras Noelistas  
Movimento COIMBRA CUIDA  
Movimento COVID  
Paróquia de São João Baptista

Paróquia de Cantanhede  
 Particulares  
 Roda Pedaleira  
 Turismo da Universidade de Coimbra

### 11.3. Apoios regulares à ADAV-Coimbra

	Periodicidade	Bens	Público alvo
<b>Banco Alimentar Contra a Fome</b>	Mensal	produtos alimentares	116 famílias (no total de 330 pessoas, das quais 117 crianças com idades entre os 0 e os 12 anos).
<b>Fundação Belmiro de Azevedo</b>	Semanal	quebras alimentares e não-alimentares	Famílias acompanhadas pela ADAV-Coimbra
<b>Lojas Well's (Fórum Coimbra, Centro Comercial Coimbrashopping e Continente de Eiras)</b>	Regular	produtos de higiene e beleza	Famílias acompanhadas pela ADAV-Coimbra
<b>Pingo Doce da Portela<sup>a</sup></b>	Diária	quebras alimentares e não-alimentares	Famílias acompanhadas pela ADAV-Coimbra
<b>Plural: Cooperativa Farmacêutica</b>	Regular	produtos alimentares e de higiene para bebés e crianças.	Famílias acompanhadas pela ADAV-Coimbra
<b>Sarah Trading</b>	Regular	produtos de higiene	Famílias acompanhadas pela ADAV-Coimbra

\* **Notas:** a) O presente apoio foi regular/diário no ano de 2021, até à data de 5 de junho de 2021. Posteriormente a recolha de donativos foi suspensa devido à escassez de recursos humanos da ADAV-Coimbra para o respetivo levantamento, bem como ao facto de os bens doados (pão e bolos) não serem bens alimentares essenciais.

### 11.4. Instituições apoiadas pelo BMC

Associação de Defesa e Apoio da Vida de Leiria (ADAV-Leiria)  
 Associação Nacional de Apoio a Jovens: Comunidade Terapêutica Lua Nova (ANAJovem)  
 Associação Nacional de Intervenção Precoce de Coimbra (ANIP Coimbra)  
 Associação de Paralisia Cerebral de Coimbra (APCC)  
 Associação Passo a Passo de Arganil  
 Associação Portuguesa de Apoio à Vítima (APAV)  
 Câmara Municipal de Coimbra - Divisão de Intervenção e Ação Social  
 Cáritas Diocesana de Coimbra – Centro Comunitário de Inserção



Cáritas Diocesana de Coimbra Centro Comunitário S. José  
Cáritas Diocesana de Coimbra - Equipa de Protocolo RSI  
Centro de Apoio Médico, Psicológico e Social de Coimbra (CAMPS 4 Coimbra)  
Centro de Assistência Paroquial de Santa Cruz  
Centro de Formação da Casa Branca em Coimbra (APPACDM Coimbra)  
Centro de Saúde de Celas  
Cruz Vermelha Portuguesa - Delegação Centro em Coimbra (CVP Coimbra)  
Fundação Madre Sacramento - Equipa de Intervenção Social ERGUE-TE  
Fundação Madre Sacramento – Equipa de Intervenção Social MICAELA  
Hospital Pediátrico de Coimbra  
Junta de Freguesia de Santo António dos Olivais  
Legião da Boa Vontade – Delegação de Coimbra  
Maternidade Bissaya Barreto  
Maternidade Dr. Daniel de Matos  
Núcleo de Apoio às Crianças e Jovens em Risco de Figueiró dos Vinhos (NACJR de Figueiró dos Vinhos)  
Programa de Contratos Locais de Desenvolvimento Social (CLDS 4G Coimbra)  
Projeto de Mediadores Municipais e Interculturais de Coimbra  
Projeto Trampolim  
Santa Casa Da Misericórdia de Montemor-o-Velho  
União de Freguesias de Coimbra

Nº total de pedidos ao BMC: 128

## **12. ATIVIDADES COMPLEMENTARES**

### **12.1. Candidaturas a Projetos de Apoio Social:**

#### **● Candidatura ao Prémio Fidelidade**

Criação de uma nova valência na Associação denominada "Gravidez Segura, Espera Feliz!" destinada a gestantes residentes na região de Coimbra, com foco na prevenção da saúde pré-natal em três vertentes: - Médica/de enfermagem: aconselhamento a grávidas com a realização de sessões de formação sobre temáticas prioritárias para uma vivência informada e tranquila da gravidez, articulando essencialmente com Centros de Saúde e Maternidades da região; Aulas de preparação para o parto; - Psicológica: dinamização de grupos de partilha, baseados num programa orientado de ajuda mútua para grávidas; - Social: transmissão de informação sobre direitos e apoios específicos para grávidas, com articulação interinstitucional, para a prestação de um apoio diferenciado a cada situação.

O apoio solicitado não foi concedido.

### **12.2. Desenvolvimento da base de dados da ADAV-Coimbra**

No seguimento da contratação de um Técnico de Informática para construção da base de dados da ADAV-Coimbra em 2020 e das reuniões efetuadas afim de que este fosse o mecanismo privilegiado de registo, foram inseridos os dados dos utentes acompanhados pela ADAV e que, até então, eram registados em papel. Este novo sistema de registo de

dados está a ser, gradualmente, integrado na rotina de trabalho da Equipa Técnica, com destaque para o Gabinete de Serviço Social e Psicologia.

### 13. FONTES DE FINANCIAMENTO

- Acordo de Cooperação para a resposta social de Centro de Apoio à Vida, celebrado com o Centro Distrital de Solidariedade e Segurança Social de Coimbra (2006), revisto em julho de 2015, e que contempla apoio financeiro para 41 utentes;
- 75 Associados da ADAV-Coimbra, que pagam uma quota anual de 15 euros individual e 25 euros de casal. Importa realçar que o valor da quota anual foi revisto no início do ano de 2018 com o intuito de aumentar o número de sócios;
- Contrato-Programa de desenvolvimento Social da Câmara Municipal de Coimbra (CMC): atribuição de uma comparticipação financeira no valor de 13 559,53€, com vista a apoiar o desenvolvimento das iniciativas previstas no Plano de Atividades; Este apoio financeiro foi concedido em março de 2020, porém o recibo só foi emitido em 2021.
- Campanhas de angariação de alimentos e artigos de puericultura realizadas em superfícies comerciais;
- Apoios individuais e institucionais em artigos de bebé e criança, nomeadamente leites, papas, fraldas, produtos de higiene, vestuário, calçado, equipamentos e mobiliário diverso de puericultura, cabazes alimentares, bem como de donativos financeiros pontuais.

### 14. FORMAÇÃO

#### 14.1. Formação Modular Técnico de Apoio ao Emprego

Em parceria com a TECLA-Formação Profissional, a ADAV-Coimbra desenvolveu um curso de Técnico de Apoio ao Emprego «Laboratório de Competências Profissionais», inserido no Projeto de Gabinete de Apoio ao Emprego.

O curso foi composto por três módulos, um dos quais se iniciou em 2020 e terminou já no ano de 2021:

<b>Módulo</b>	Laboratório de Competências Profissionais
<b>Período da Formação</b>	26 de novembro de 2020 a 27 de janeiro de 2021
<b>Entidade Formadora</b>	TECLA- Formação Profissional
<b>Formadora</b>	Carla Gaspar
<b>Número de Horas</b>	50 horas, em sessões síncronas
<b>Número de Formandos</b>	9 formandos (6 técnicos da ADAV e 3 externos)
<b>Certificado de Formação</b>	Sim

Outros dois módulos decorreram já no decurso do ano 2021:

<b>Módulo</b>	Comunicação interpessoal e institucional - princípios e práticas
<b>Período da Formação</b>	03-02-2021 a 04-02-2021
<b>Entidade Formadora</b>	TECLA- Formação Profissional

<b>Formadora</b>	Ana Sofia Freire
<b>Número de Horas</b>	25h
<b>Número de Formandos</b>	9 formandos (6 técnicos da ADAV e 3 externos)
<b>Certificado de Formação</b>	Sim

<b>Módulo</b>	Desenvolvimento Pessoal e Técnicas de Procura de Emprego
<b>Período da Formação</b>	20-03-2021 a 22-04-2021
<b>Entidade Formadora</b>	TECLA- Formação Profissional
<b>Formadora</b>	Ana Sofia Freire
<b>Número de Horas</b>	25h
<b>Número de Formandos</b>	9 formandos (6 técnicos da ADAV e 3 externos)
<b>Certificado de Formação</b>	Sim

## 15. PROJETOS: GABINETE DE APOIO AO EMPREGO (GAE)

Em maio de 2020 foi submetida uma candidatura ao Prémio BPI «la Caixa», com o projeto «Gabinete de Apoio ao Emprego». Com este projeto a ADAV-Coimbra procurou alcançar o financiamento para uma nova valência da Associação que permitisse auxiliar, de forma eficaz, os seus beneficiários no processo de reinserção profissional, enquanto diversificava o seu âmbito de intervenção.

A candidatura foi deferida, tendo dela resultado o Protocolo de Colaboração celebrado entre a Fundação “la Caixa”; o Banco BPI S.A. e a ADAV-Coimbra, a 10 de setembro de 2020.

O Protocolo em causa estabelece o quadro de colaboração entre os vários intervenientes, tendo sido determinada a atribuição de um apoio financeiro, pela Fundação “la Caixa”, no valor de 29 900 euros, o qual a ADAV-Coimbra se comprometeu a alocar, inteiramente, ao desenvolvimento do projeto em causa.

### 15.1. Enquadramento do Projeto:

O projeto em apreço visou orientar individualmente e/ou em grupo mães/pais desempregados e/ou em situação de trabalho precário no processo de inserção profissional, através do desenvolvimento de competências relacionais, laborais e sociais.

Com base numa análise das dificuldades das famílias que acompanha, a equipa técnica e a direção da ADAV considerou que era urgente criar respostas inovadoras, estruturadas e eficazes de combate ao desemprego e ao trabalho precário. Partindo do pressuposto de que a inclusão profissional promove a autonomização face aos serviços e instituições, o projeto apresenta-se como uma resposta para a inserção social de famílias vulneráveis ao nível socioeconómico e profissional. Pretende-se assim investir no *empowerment* individual, bem como no desenvolvimento de competências.

### 15.2. Atividades desenvolvidas ainda no decorrer de 2020

- a) Reuniões com a equipa de avaliadores do Prémio BPI «la Caixa»;
- b) Acolhimento de um jornalista do Expresso para realização de uma reportagem sobre o projeto, nas instalações da ADAV-Coimbra;

- c) Recrutamento de um Jurista para dinamização e coordenação do Gabinete de Apoio ao Emprego, que virá a desempenhar o cargo partir de janeiro de 2021, pelo período previsto de um ano. Para o efeito, foram contactadas diversas pessoas com formação na área do Direito, tendo sido selecionada a Dr.ª Maria Isabel Gonçalves de Miranda;
- d) Contactos com entidade formadora para preparação do curso de formação de Técnico de Apoio ao Emprego;
- e) Arranque do primeiro módulo do curso de Técnico de Apoio ao Emprego «Laboratório de Competências Profissionais»

### 15.3 Atividades desenvolvidas em 2021

- a) Foi dada continuidade ao Curso de “Técnico de Apoio ao Emprego”, conforme desenvolve o ponto 14 deste Relatório, referente as formações desenvolvidas no ano de 2021;
- b) Decorreu a Apresentação Pública do Projeto, com cerca de 30 entidades presentes, no dia 29 de março de 2021;
- c) Foi criada uma Plataforma de Apoio ao Emprego de Acesso exclusivo para acesso exclusivo dos beneficiários; A plataforma continua disponível e operacional e deve ser divulgada pelos contactos da ADAV, a fim de que estes comuniquem as vagas de emprego das quais disponham ou tenham disponíveis, de modo que sejam colocadas na plataforma criada e de exclusivo acesso às famílias apoiadas pela ADAV;
- d) Foram dinamizados dois Workshops, com a duração de cerca de 4 horas cada um, destinados a utentes beneficiários do GAE, subordinados aos seguintes temas:
  - 1) Treino de Competências
  - 2) Elaboração de Curriculum Vitae e Carta de Apresentação
  - 3) Preparação de Entrevista de Emprego
  - 4) Ferramentas de Candidatura Online

Os Workshops foram dinamizados não só pelas próprias colaboradoras da ADAV, no sentido de aproveitar sobretudo os conhecimentos adquiridos ao longo da Formação “Curso de Técnico de Apoio ao Emprego”, mas também por terceiros, com formação certificada nas áreas abordadas ao longo dos Workshops, nomeadamente, a Dra. Carla Gaspar (Coach de Liderança Positiva e Alto Desempenho) e a Dra. Luísa Rebelo (Psicóloga com Mestrado em Psicologia Organizacional).

Dadas as medidas, então em vigor, de segurança e controlo da propagação do vírus COVID -19 as inscrições nos Workshops foram limitadas a **12 utentes** por cada Workshop.

Os Workshops decorreram nas seguintes datas:

- **13 de maio de 2021** – nas instalações da CASA (Centro de Apoio aos Sem – Abrigo) – com 12 inscritos, sendo que todos eles compareceram;
- **20 de julho de 2021** - nas Instalações da ADAV – Coimbra - com 10 inscritos, todos sendo que todos eles compareceram;

- e) Ações de Sensibilização acerca dos **Direitos do Trabalhador**:
- 7 de abril;
  - 25 de maio;
- As ações de sensibilização decorreram online, através de um grupo de Facebook (associado ao Perfil da ADAV). Recorremos a esta solução uma vez que os utentes não estavam familiarizados com a plataforma Zoom, o que poderia dificultar, sem necessidade, o acesso ao evento.
- f) Foram ainda criadas parcerias e protocolos com entidades encaminhadoras de vagas de emprego disponibilizadas, a saber:
- CSC – Limpezas do Centro;
  - Vitaliving; – Cuidados a Idosos, Apoio à Família e a Comunidade;
  - Safira – Serviços de Limpeza;
  - IEFP – através da divulgação das vagas que eram depois encaminhadas para os utentes após auxílio no processo de inscrição na plataforma do IEFP online;
  - Cáritas Diocesana de Coimbra – Mensalmente, a Cáritas divulgava as vagas de trabalho de que dispunham, sendo que depois, mediante auxílio da técnica, eram encaminhados utentes que preenchessem o perfil solicitado.
- g) Foi criado um grupo de Facebook onde eram adicionados os utentes inscritos e acompanhados pela técnica contratada no Gabinete, a fim de terem acesso a vagas de emprego divulgadas regularmente, assim como aos eventos dinamizados no âmbito do Projeto
- h) A Feira de Emprego prevista no Projeto acabou por não se concretizar devido às limitações decorrentes da Pandemia.

#### 15.4 Quadro – Resumo dos Objetivos atingidos pelo Gabinete de Apoio ao Emprego

Número de Inscritos no GAE	86
Total de Atendimentos de Janeiro a dezembro 2021	262
Currículos e Cartas de Apresentação realizados com apoio da Técnica	68
Inscrições no IEFP Online	57
Encaminhamento para Formações Externas	11
Encaminhamento para Workshop “Técnicas de Procura de Emprego”	23

Inserção em Mercado Laboral após intervenção do GAE	63
---	----

No decorrer do Projeto, o Gabinete de Apoio ao Emprego recebeu solicitações dos restantes gabinetes da ADAV (sobretudo do Gabinete de Serviço Social), sempre que tal necessidade era devidamente diagnosticada.

No seguimento desse encaminhamento era feito um primeiro atendimento, a fim de compreender as habilitações da utente e as necessidades de apoio que potenciarium a inserção em mercado laboral:

- Investimento na Qualificação (orientação para Formação apropriada);
- Auxílio na Inscrição no IEF online;
- Elaboração ou aperfeiçoamento do currículo e/ou da carta de apresentação;
- Apoio em inscrição de sites específicos para procura de Emprego (Net-Empregos, Jobrapido, Indeed, Vertente Humana, Jobtide, Adecco Portugal).
- Estabelecimento de ponto com potenciais entidades empregadoras afim apresentando o Projeto e o Utente;
- Auxílio no envio de Currículos;
- Preparação para as Entrevistas de Emprego;

O acompanhamento da técnica era tão mais regular e mais interventivo quanto maior a dificuldade em exercer uma procura ativa de emprego de forma autónoma. Quando o utente apresentava uma maior facilidade de acesso às ferramentas online de procura de emprego, era possível assegurar a inserção em mercado laboral numa média de cerca 3 atendimentos.

Ainda assim, a maior limitação identificada ao longo de todo o projeto prende-se com a escassez de acesso autónomo por parte dos utentes às novas tecnologias, sobretudo no que diz respeito ao uso das plataformas de procura de emprego (incluindo o IEF online). Apenas cerca de 10 utentes tinham à sua disposição um computador com a acesso a Internet que lhes permitisse efetuar candidaturas a emprego online, ou até proceder ao envio de um e-mail com o Currículo e Carta de Apresentação. Assim, a maior parte dos utentes inscritos no GAE acabavam por aguardar pelo atendimento seguinte para avançar com novas candidaturas a vagas de emprego com o auxílio da técnica contratada para o efeito.

Importa ainda referir que, pese embora tais números não se encontrem aqui reproduzidos, mas antes no ponto referente ao Gabinete Jurídico, todas as questões laborais surgidas, no âmbito do atendimento, foram sempre devidamente intervencionadas, por ser essa a área de formação da técnica. São, na sua maioria, questões relacionadas com o processo autorização de residência para exercício de atividade profissional subordinada, com dispensa de visto de residência.

## **ANEXO I - DESCRIÇÃO FUNCIONAL DA ESTRUTURA ORGÂNICA DA ADAV-COIMBRA**

### **I. Apresentação**

A Associação de Defesa e Apoio da Vida (ADAV) foi constituída em 1998 e reconhecida como Instituição Particular de Solidariedade Social (IPSS), com estatuto de utilidade pública, em 2000 (Diário da República, III Série, nº 28, de 3 de fevereiro de 2000) e número de Identificação Fiscal (504 348 914).

A ADAV-Coimbra é uma Associação não confessional e apartidária e tem por finalidade «o apoio à família, a defesa e promoção da vida humana e da dignidade da mulher e a luta pela não discriminação da pessoa em função do sexo, de modo a que a igualdade de direitos entre homens e mulheres se torne um facto na vida social» (Estatutos da ADAV-Coimbra, 2009).

A ADAV-Coimbra é uma das Associações fundadoras da Federação Portuguesa pela Vida e desenvolve a sua ação a nível distrital. O seu modelo constitutivo e os seus estatutos foram adotados posteriormente pelas ADAV-Leiria, ADAV-Aveiro e ADAV-Viseu. As ADAVs são, contudo, associações totalmente independentes umas das outras.

A ADAV-Coimbra conta com um grupo de sócios, vinculados ao pagamento de uma pequena quota anual e ativamente empenhados nas atividades da Associação.

### **II. Funções da Direção**

- Assegurar o cumprimento das normas e regras internas de funcionamento, assim como as obrigações estabelecidas nos estatutos das Instituições Particulares de Solidariedade Social e demais legislação em vigor;
- Garantir a atualização de informação relativa a todos os procedimentos burocráticos e administrativos inerentes ao funcionamento interno da instituição;
- Representar a ADAV-Coimbra em eventos institucionais;
- Colaborar na elaboração de projetos de intervenção social com o objetivo de intensificar a capacidade de atuação da Associação;
- Promover a realização de reuniões semanais com a equipa técnica e bimensais com a equipa de voluntários;
- Promover e dinamizar eventos e campanhas de angariação de fundos e de divulgação da ação social desenvolvida.

### **III. Objetivos**

A ADAV assumiu como desígnio fundacional o apoio a mulheres grávidas, puérperas, mães com filhos pequenos e respetivas famílias em situação de vulnerabilidade social e económica, ajudando-as a superar os obstáculos que comprometam o seu direito a uma maternidade digna, segura e responsável. A ADAV Coimbra desenvolve o seu trabalho em interação com outras instituições de intervenção congénere ou complementar com o fim de:

- proporcionar às mães condições que favoreçam o normal desenvolvimento da gravidez;
- assegurar condições para o normal desenvolvimento do recém-nascido e das outras crianças pertencentes ao agregado familiar;
- contribuir para um exercício de uma maternidade/paternidade segura e feliz;
- promover a aquisição e reforço de competências pessoais, sociais e laborais, tendo em vista a respetiva (re)inserção familiar, social e profissional.

#### **IV. Pressupostos do processo de admissão para apoio e acompanhamento:**

- entrevista inicial com a equipa técnica;
- apresentação de documentos de identificação e comprovativos dos respetivos rendimentos e despesas;
- visita domiciliária;
- elaboração de um Plano Individual de Intervenção;
- celebração, nos termos da legislação em vigor (Despacho Normativo n.º 31/2000), de um Contrato de Prestação de Serviços entre a mãe/família apoiada e a ADAV, em que constam os principais direitos e obrigações de ambas as partes.

### **V. Gabinete de Serviço Social**

#### **V.1. Atividades e Objetivos**

- Realizar o estudo do caso e a entrevista inicial com cada família. No momento de abertura do processo, a entrevista é uma estratégia importante para o estabelecimento da relação profissional com as famílias. A entrevista permite compreender a história de vida, detetar os principais problemas com que a família se defronta, as suas potencialidades e delinear estratégias de intervenção; Importa referir que no ano de 2021, a partir de Julho, se assumiu a estratégia de, sempre que possível, procurar que estivesse também presente na entrevista inicial a Jurista de modo a que, logo num primeiro momento, e de uma vez só, ficasse registada, necessidade, oportunidade e estratégia da sua intervenção.
- Conduzir o atendimento e acompanhamento de mães e puérperas;
- Proceder a uma rigorosa avaliação técnica das situações apresentadas;
- Elaborar um diagnóstico profundo e objetivo das principais potencialidades e vulnerabilidades detetadas;
- Efetuar todas as diligências consideradas necessárias para o êxito de cada projeto individual;
- Organizar e atualizar periodicamente os processos individuais e os planos de intervenção previamente definidos;
- Articular com outras instituições e serviços da comunidade, que também apoiam as famílias acompanhadas na Associação, de forma a definir estratégias de intervenção adequadas, promovendo a eficácia do trabalho em rede;
- Realizar periodicamente visitas domiciliárias às famílias acompanhadas;
- Convocar e participar em reuniões de rede de carácter interinstitucional e intersectorial no âmbito do apoio às famílias acompanhadas pela ADAV;



- De acordo com o diagnóstico técnico efetuado, conceder bens alimentares, produtos de higiene, equipamentos de puericultura e outros artigos imprescindíveis para os bebés, crianças e respetivas famílias.

## V.2. Público-alvo

As famílias acompanhadas pela ADAV-Coimbra são maioritariamente oriundas de um meio sociocultural e económico desfavorecido, apresentando, de uma forma geral, problemáticas relacionadas com:

- **Emprego:** dificuldades de inserção laboral; ausência de hábitos de trabalho; desemprego de longa duração; empregos precários;
- **Habitação:** situações de sobrelotação habitacional; casas sem condições condignas de habitabilidade; ausência de hábitos de organização doméstica;
- **Educação:** famílias com baixos níveis de habilitações escolares;
- **Maternidade e paternidade:** poucos conhecimentos sobre cuidados de higiene e alimentação; dificuldades no acompanhamento escolar dos filhos, na gestão do tempo e na divisão de tarefas domésticas; dificuldades em conciliar a vida doméstica/familiar com as exigências laborais;
- **Gestão financeira:** dificuldades na gestão dos recursos e no pagamento de despesas correntes.
- **Rede de suporte familiar:** fraca ou inexistente rede de suporte familiar (falta de entreajuda e solidariedade familiar; afastamento da família alargada; situações de monoparentalidade);
- **Imigração:** as famílias imigrantes apresentam dificuldades de inserção social e laboral, relacionadas, muitas vezes, com o fraco domínio da língua portuguesa.

## VI. Gabinete de Psicologia

### VI.1. Atividades e Objetivos:

- Minimizar as dificuldades ao nível psicológico e afetivo;
- Intervir em situações de vulnerabilidade individual e/ou crise familiar;
- Promover a responsabilidade parental;
- Permitir o desenvolvimento de competências pessoais, parentais, sociais e profissionais;
- Proporcionar uma rede de suporte aos membros do núcleo familiar;
- Facilitar e promover uma boa relação entre os vários membros do núcleo familiar.

## VII. Gabinete de Voluntariado

### VII.1. Atividades e Objetivos:

- Gerir e zelar enxovais, bens alimentares e todo o género de utensílios necessários a bebés e grávidas;
- Proceder à entrega dos bens pelas famílias apoiadas;
- Manter atualizados os ficheiros dos bens concedidos a cada família;

- Participar em campanhas e outros eventos de angariação e recolha de fundos;
- Colaborar no Banco da Maternidade e da Criança, essencialmente no que respeita à organização dos donativos concedidos, essencialmente artigos de vestuário, calçado e brinquedos;
- Participar e colaborar com a equipa técnica na realização de visitas domiciliárias a famílias em situação de especial vulnerabilidade social, económica e emocional, com vista a promover um acompanhamento sistemático e personalizado;
- Atualizar permanentemente a base de dados dos utentes da ADAV-Coimbra, através do registo diário dos bens concedidos e de toda a informação social das famílias acompanhadas.

## **VII.2 Projetos**

### **VII.2.1 A Bolachinha**

Mascote idealizada por um grupo de voluntárias da ADAV que as confeccionam inteiramente à mão. A Bolachinha e a Mini-Bolachinha são oferecidas em troca de um donativo no valor de 5 e 4 euros, respetivamente.

A confeção do Bolachinha sofreu uma queda significativa já em 2020. Tal facto resultou do fim da colaboração regular de algumas voluntárias que conheciam o processo de manufaturação do mesmo.

Em 2021, por ocasião das festividades do Natal, a *Profitecla* de Coimbra mostrou interesse em apoiar a missão da ADAV, através da compra de cerca de 30 Bolachinhas. Dado o número exequível da encomenda foram confeccionadas as 30 Bolachinhas solicitadas, com a ajuda de um Workshop dinamizado por duas Voluntárias conhecedoras da sua confeção. O Workshop decorreu no dia 13 de novembro de 2021.

A ADAV conseguiu dar resposta à solicitação da *Profitecla* por ocasião das festividades Natalícias de 2021, vendendo os 30 Bolachinhas solicitados.

### **VII.2.2. Biblioteca ADAV**

Por motivos vários, que se prendem com a prossecução dos objetivos da ADAV-Coimbra e a otimização dos seus recursos, depois de vários anos em que foram muito poucos os empréstimos de livros na Biblioteca, a Direção decidiu que se deveria procurar uma biblioteca em que eles fossem mais utilizados. Tendo a Cáritas manifestado interesse em ficar com o espólio, foram encetadas as diligências necessárias para que se pudesse fazer a sua transferência. O catálogo de livros infantis que compunha a Biblioteca da ADAV-COIMBRA foi, assim, transferido para o Centro Comunitário de Inserção.

### **VII.2.3. Explicações de Português para estrangeiros**

Explicações de português dadas por um voluntário da ADAV, às quartas-feiras de manhã, a cidadãos estrangeiros que manifestam grandes dificuldades no domínio da língua portuguesa.

## ANEXO II – QUADRO-SÍNTESE: EVOLUÇÃO DO TRABALHO DA ADAV DESDE 2010

Dados de processo	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Atendimentos	1532	1603	1428	1166	1356	1306	1197	1258	1192	1106	1612	906
Grávidas acompanhadas	103	98	133	66	72	57	57	57	65	80	58	69
Pessoas apoiadas (total)*	1556	1628	1708	976	1232	1054	918	863	1046	1321	1344	1236
Processos arquivados	116	195	141	191	47	125	99	95	72	91	116	88
Processos ativos (total)	389	407	427	244	308	273	236	233	266	333	353	322
Processos novos	163	152	155	105	103	65	62	69	84	91	105	75
Processos reabertos	37	55	41	33	30	40	26	23	21	16	8	15
Reuniões de rede social secundária	113	118	98	48	45	42	35	55	45	59	42	59
Visitas domiciliárias	99	112	102	63	52	40	30	67	60	65	32	73

\*todos os elementos dos agregados familiares